ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com

BANDO DI GARA – DISCIPLINARE

INDAGINI FITOSTATICHE STRUMENTALI
E CENSIMENTO ARBOREO NEI SACRI MONTI DEL PIEMONTE

(Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione)

CIG: Z90254257A

ENTE APPALTANTE: ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI, Sede legale amministrativa, C.na Valperone n. 1, 15020 Ponzano Monferrato (AL), TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800 COD. FISC./ P. IVA: 00971620067 **www.sacri-monti.com**

INDICE DEI PARAGRAFI

1. Procedura di scelta del contraente
2. Importo complessivo presunto a base di gara
3. Oggetto
4. Tempi di realizzazione
5. Criterio di aggiudicazione e metodo di valutazione delle offerte
5.1. Requisiti tecnici minimi per partecipare
5.2. requisiti tecnici ed organizzativi premianti
5.2.1. Requisiti curriculari premianti
5.2.2. Requisiti premianti relativi all'organizzazione del lavoro e crono-programma
5.3. Algoritmo per l'assegnazione dei punteggi
6. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta
7. Documentazioni amministrative richieste per l'ammissione dei concorrenti
8. Valutazione delle documentazioni tecniche presentate dai concorrenti – valevoli per l'assegnazione dei punteggi tecnici premianti
8.1. DOCUMENTO D: Requisiti curriculari premianti
8.2. DOCUMENTO E Organizzazione del lavoro e crono-programma operativo
9. Modalità di presentazione delle offerte
10. Modalità di svolgimento dell'istruttoria di gara
11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
12. Subappalto e sub-contratto
13. Cause di esclusione
14. Cauzione provvisoria
15. Cauzione definitiva
16. Assicurazione aziendale
17. Contratto

18. Responsabili per l'Amministrazione: Responsabile del procedimento - Direttore dell'esecuzione del contratto
19. Controversie
20. Foro competente
21. Norme di riferimento
22. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
23. Consenso alla pubblicazione sul sito istituzionale e tutela dei dati personali (D.lgs 196/2003)
24. Informazioni e chiarimenti
25. Allegati
- *Bozza di contratto d'appalto di servizio.*
- *Relazione tecnico-illustrativa con capitolato speciale descrittivo e prestazionale.*

1. Procedura di scelta del contraente

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. L'affidamento del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3a, dello stesso Decreto legislativo, in quanto servizio ad alta intensità di manodopera come definita all'art. 50, comma 2.

La scelta degli operatori economici invitati è stata effettuata sulla base della consultazione delle imprese iscritte su MePA presso il bando SERVIZI – Categoria Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico, che è la categoria che si è verificato essere stata utilizzata, senza eccezioni, da tutte le ditte professionalmente impegnate nella realizzazione dei servizi di valutazione di stabilità delle piante.

Il bando non è stato fatto precedere dalla pubblicazione in quanto la norma consente detta modalità per gli affidamenti sotto le soglie di cui all'art. 36, comme 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50. In ogni caso l'iscrizione delle ditte al MePA nella categoria dei Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico può essere considerata una esplicita manifestazione di interesse genericamente rivolta al servizio di cui trattasi.

2. Importo complessivo presunto a base di gara

L'importo a base di gara per lo svolgimento del servizio è stabilito a corpo complessivamente in 28.889,76 €, oltre oneri della sicurezza pari a 740,20 € non soggetti a ribasso, oltre IVA al 22%.

3. Oggetto

Con il presente bando l'Ente di gestione dei Sacri Monti intende affidare la realizzazione dei seguenti servizi di valutazione e misurazione:

- Valutazione di stabilità con approfondimento strumentale e controllo in quota obbligatorio su un sotto gruppo dei soggetti arborei, su piante site all'interno delle aree sacre dei Sacri Monti del Piemonte selezionate dal Settore gestione del territorio dell'Ente in base al riscontro di specifiche criticità.
  Il servizio concerne la valutazione di 155 alberi di cui 39 sottoposti obbligatoriamente anche a controllo in quota, distribuiti come segue:

SACRO MONTE OGGETTO DEI CONTROLLI	Numero di soggetti arborei sottoposti a controlli	soggetti sottoposti a controlli aggiuntivi in quota
CREA	34	8
ORTA	52	8
BELMONTE	18	4
VARALLO	24	8
DOMODOSSOLA	15	7
GHIFFA	12	4

- Censimento, misurazione, valutazione di stabilità e restituzione cartografica di tutta la vegetazione dell'area Sacra del Sacro Monte di Ghiffa.
  Il popolamento sottoposto a censimento è distribuito su una superficie di 2,14 ettari e si compone di 160 soggetti arborei e 25 arbusti.

Tutti i siti di lavoro e tutti i soggetti arborei si trovano all'interno di aree a giardino storico facilmente accessibili ai valutatori e per lo più interdette al traffico veicolare, ma intensamente fruite da pedoni.

Si rimanda alla Relazione tecnico-illustrativa con capitolato speciale descrittivo e prestazionale per l'esplicitazione esatta e dettagliata del servizio che si intende affidare e delle modalità di effettuazione dello stesso.

4. Tempi di realizzazione

L'affidatario dovrà essere in grado di dare avvio alle attività entro 10 giorni dalla firma dell'atto di stipula del MePA.
Il termine dilatorio per la firma del contratto, di cui all'art. 32, comma 9, non si applica in quanto l'affidamento è effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), ovvero in forza dell'esclusione dell'obbligo prevista dal comma 10 dell'art. 32, lettera b.
Il termine del servizio è differenziato in due obiettivi temporali, corrispondenti ai due differenti servizi di cui si compone l'affidamento, come segue:

1. Valutazione di stabilità con approfondimento strumentale e controllo in quota obbligatorio su piante selezionate dal Settore gestione del territorio dell'Ente in base al riscontro di specifiche criticità - **60 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori dell'intera commessa.**
2. Censimento, misurazione, valutazione di stabilità e restituzione cartografica di tutta la vegetazione dell'area Sacra del Sacro Monte di Ghiffa - **110 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori, dell'intera commessa.**

Per maggiore chiarezza si rimarca che entro 110 giorni solare e consecutivi dalla consegna formale dei lavori tutte le commesse dovranno essere concluse.

Si evidenzia che è volontà della stazione appaltante dare inizio ai lavori entro la fine del mese di novembre dando assoluta priorità al primo servizio di cui si compone l'appalto.
Ciò in considerazione dell'urgenza di definire il rischio derivante dalle criticità statiche dei soggetti arborei selezionati e disporre conseguentemente le necessarie azioni correttive.

5. Criterio di aggiudicazione e metodo di valutazione delle offerte

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, non solo per l'obbligo derivante dal fatto che si tratta di servizi ad alta intensità di mano d'opera come definiti all'art. 50, comma 1 del Decreto, ma

soprattutto perché in tale modo si ritiene di poter perseguire una più elevata qualità del risultato finale e la possibilità di diminuire i tempi di consegna.
L'Ente ritiene che il perseguimento degli obiettivi dell'appalto sia direttamente connesso a due elementi:

- professionalità ed esperienza specifica dell'appaltatore.
- struttura organizzativa dell'appaltatore.

5.1. Requisiti tecnici minimi per partecipare

Per quanto detto le condizioni minime per la partecipazione al bando di cui trattasi è il possesso delle seguenti professionalità comprovate dalle necessarie attestazioni o documentazioni:

A) Aver svolto nell'ultimo triennio, antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, un servizio analogo a quanto in oggetto concernente la valutazione di stabilità degli alberi per un importo complessivo (IVA esclusa) non inferiore all'importo a base di gara del presente bando, ovvero non inferiore a 29.629,96 € IVA esclusa. Non saranno ritenute valide le esperienze genericamente riferite alla manutenzione del verde, pubblico o privato, ma le esperienze dovranno fare esplicitamente riferimento ad attività di valutazione di stabilità di soggetti arborei.

B) Il Responsabile Tecnico individuato ed indicato dall'impresa, con funzione di assistente e supervisore delle prestazioni del servizio stesso, ovvero dei controlli della qualità del servizio svolto, dovrà essere in possesso del titolo di Dottore agronomo o di Dottore forestale ovvero Agrotecnico laureato, ovvero Perito agrario laureato, dovrà essere iscritto al rispettivo Albo da non meno di 5 anni e dovrà poter dimostrare formalmente il possesso di esperienza nel campo delle valutazioni di stabilità degli alberi almeno quinquennale.

C) Il personale che sarà incaricato della conduzione del servizio nel ruolo di monitoratore dovrà essere in possesso del titolo di Dottore agronomo o di Dottore forestale ovvero Agrotecnico laureato, ovvero Perito agrario laureato, dovrà essere iscritto al rispettivo Albo da non meno di 3 anni e dovrà poter dimostrare formalmente il possesso di esperienza nel campo delle valutazioni di stabilità degli alberi almeno triennale.

5.2. requisiti tecnici ed organizzativi premianti

Oltre ai requisiti sopra riportati la Stazione appaltante considera vantaggioso che il contraente possegga uno o più dei seguenti requisiti aggiuntivi. Per tale ragione questi saranno inseriti quali elementi premianti per l'attribuzione del punteggio del concorrente.

5.2.1. Requisiti curriculari premianti

Curriculum aziendale e curriculum dell'intera squadra di lavoro addetta al servizio in oggetto che presenta elementi esperienziali superiori a quanto ritenuto minimo, con particolare riferimento ai seguenti elementi:

(a) Curriculum del soggetto individuato quale responsabile tecnico dell'attività attestante un'esperienza specifica nel campo della valutazione di stabilità superiore a 10 anni e la partecipazione documentata a corsi specialistici in arboricoltura e/o biomeccanica e/o valutazione di stabilità degli alberi e valutazione del rischio. **[punteggio tecnico premiante +5%]**

(b) Esperienza specifica nel campo della valutazione della stabilità degli alberi media degli addetti alla realizzazione della valutazione di stabilità che compongono la squadra di lavoro superiore a 5 anni, attestabile anche mediante la partecipazione a corsi specialistici. **[punteggio tecnico premiante +5%]**

(c) Sommatoria delle commesse relative al quinquennio precedente per servizi analoghi a quello oggetto del bando superiore a 15 volte la cifra costituente il base di gara IVA esclusa del bando (ossia superiore a 444.449,40 € IVA esclusa). **[punteggio tecnico premiante +5%]**

(d) Presenza nella squadra di lavoro di uno o più persone addette alla valutazione della stabilità degli alberi (ovvero Dottore agronomo o di Dottore forestale ovvero Agrotecnico laureato, ovvero Perito agrario laureato) in possesso di attestato nominativo riportante la qualifica

ETT (European Tree Technician) in seguito al conseguimento positivo del corso di studi della European Arboricultural Council (EAC) o della International Society of Arboriculture (ISA-SIA). **[punteggio tecnico premiante +10%]**

(e) Presenza di almeno un addetto al monitoraggio in possesso non solo del titolo di Dottore agronomo o di Dottore forestale ovvero Agrotecnico laureato, ovvero Perito agrario laureato da almeno 3 anni, ma anche di un attestato nominativo per lavori con sistemi di accesso e posizionamento mediante funi in siti naturali o artificiali (modulo A o B) o Operatore in tree climbing G1, in corso di validità ovvero in possesso delle necessarie attestazioni di aggiornamento con data non superiore a 5 anni (si evidenzia che la procedura di lavoro in quota prevede sempre la presenza di un secondo uomo a terra in grado di riportare a terra l'operatore in quota). **[punteggio tecnico premiante +10]**

(f) Presenza nella squadra di lavoro di almeno un addetto al monitoraggio in possesso non solo del titolo di Dottore agronomo o di Dottore forestale ovvero Agrotecnico laureato, ovvero Perito agrario laureato da almeno 3 anni, ma anche di attestato nominativo relativo all'uso di Piattaforme di Lavoro Elevabili con stabilizzatori, in corso di validità. **[punteggio tecnico premiante +5%]**

(g) Presenza nella squadra di lavoro di un addetto in possesso di attestazioni della frequenza di corsi relativi all'uso dei software CAD e/o GIS per un monte ore cumulativo non inferiore a 70 ore. **[punteggio tecnico premiante +5%]**

Il punteggio verrà attribuito della Commissione aggiudicatrice sulla base dei riscontri esplicitati in uno specifico documento denominato: **DOCUMENTO D: Requisiti curriculari premianti**.
Detto documento dovrà attestare e riportare la documentazione comprovante in primis il possesso dei requisiti minimi per la partecipazione al bando di cui al paragrafo 5.1 - lettere A, B e C. In secondo luogo dovrà attestare il possesso di eventuali requisiti premianti di cui al paragrafo 5.2.1 - lettere(a), (b), (c), (d), (e), (f) e (g).
Oltre alle dichiarazioni del possesso dei requisiti si chiede di produrre:

- Curriculum aziendale completo dell'elenco delle commesse ottenute dal concorrente negli ultimi 5 anni, sia pubbliche che private, con l'indicazione precisa del nominativo del committente, l'importo di aggiudicazione, la data di affidamento e la data di chiusura lavori.
- Curriculum specifico del soggetto che verrà individuato quale responsabile tecnico delle attività, unitamente, dove possibile, alle attestazioni principali relative alla sua esperienza e formazione specifica.
- Nominativi di tutti soggetti che comporranno la squadra di lavoro di valutazione di stabilità degli alberi completa di un curriculum sintetico di ciascuno componente, con indicazione del numero di iscrizione all'albo specifico di riferimento, attestante gli anni di esperienza maturati nei lavori di valutazione di stabilità degli alberi, unitamente alla presentazione in copia di eventuali attestati specifici relativi alle qualifiche aggiuntive possedute: ETT; tree climbing (modulo A o modulo B o G1); PLE; corsi specialistici in VTA, VSA, biomeccanica e arboricoltura.
- Nominativo della persona addetta alla restituzione cartografica dei rilievi del Sacro Monte di Ghiffa completo degli eventuali attestati relativi ai corsi specialistici di CAD e/o GIS dallo stesso frequentati, con specificato il monte ore corrispondente a ciascun corso.

5.2.2. Requisiti premianti relativi all'organizzazione del lavoro e crono-programma

Il concorrente dovrà esplicitare l'organizzazione del lavoro che ritiene di voler porre in essere, impegnandosi eventualmente nella formulazione di un cronoprogramma migliorativo dei termini di consegna fissati nel bando, giustificati e avvalorati dall'esplicitazione dell'organizzazione del lavoro proposta. Ciò in quanto tale fattore consente di programmare al meglio le attività di gestione conseguenti alle valutazioni effettuate, che l'Ente intende successivamente porre in essere nell'anno 2019.
Con riferimento a detto requisito si evidenziano due gradi di miglioramento delle tempistiche che possono dare diritto ad un punteggio tecnico aggiuntivo:

I. Consegna finale del servizio di Valutazione di stabilità con approfondimento strumentale e controllo in quota obbligatorio su piante selezionate dal Settore gestione del territorio dell'Ente in base al riscontro di specifiche criticità, comprensivo della consegna di tutte le documentazioni cartacee ed informatiche richieste nel bando di affidamento in **45 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori dell'intera commessa** e consegna del servizio relativo al censimento, misurazione, valutazione di stabilità e restituzione cartografica di tutta la vegetazione dell'area Sacra del Sacro Monte di Ghiffa in **90 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori, dell'intera commessa. [punteggio tecnico premiante +15%]**
II. Consegna finale del servizio di Valutazione di stabilità con approfondimento strumentale e controllo in quota obbligatorio su piante selezionate dal Settore gestione del territorio dell'Ente in base al riscontro di specifiche criticità, comprensivo della consegna di tutte le documentazioni cartacee ed informatiche richieste nel bando di affidamento in meno di **30 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori dell'intera commessa** e consegna del servizio relativo al censimento, misurazione, valutazione di stabilità e restituzione cartografica di tutta la vegetazione dell'area Sacra del Sacro Monte di Ghiffa in meno di **70 giorni solari e consecutivi dalla data di consegna ed inizio lavori, dell'intera commessa. [punteggio tecnico premiante +30%]**

Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione aggiudicatrice sulla base dei riscontri esplicitati in uno specifico documento denominato: **DOCUMENTO E: Organizzazione del lavoro e crono-programma operativo**, che dovrà essere firmato oltre che dal legale rappresentante del soggetto concorrente anche dal soggetto che viene individuato quale responsabile tecnico delle attività, di cui ai punti precedenti.
Le tempistiche di consegna, in caso di aggiudicazione, diventeranno parte integrante degli impegni del contratto e alle stesse verranno applicate le penali previste dal Capitolato speciale d'appalto.
Eventuali cause di forza maggiore, che dovranno essere comunicate entro 5 giorni dal loro verificarsi, interrompono i termini per la medesima durata del loro persistere. In ogni caso l'impresa affidataria dovrà interrompere solo le attività che presentano l'impedimento denunciato e portare avanti tutte le attività che possono proseguire.

5.3. Algoritmo per l'assegnazione dei punteggi

Dal punti di vista della formula di valutazione l'Ente opta per le seguenti scelte:

- Punteggio massimo attribuito al ribasso economico: 25**.**
- Formula adottata per l'attribuzione del punteggio connesso al ribasso offerto: lineare semplice a punteggio assoluto a rialzo:

  Punteggio=25*(R_i/30) - 30% è la soglia massima di sconto oltre cui il ribasso non produce punteggio utile

- Punteggio tecnico massimo attribuibile in base ai requisiti curriculari premianti ed all'organizzazione del lavoro e crono-programma: **75**, composto come segue:
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (a)**: **5**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (b)**: **5**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (c)**: **5**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (d)**: **10**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (e)**: **10**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (f)**: **5**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.1. (g)**: **5**.

  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.2. I**: **15**.
  - Punteggio attribuito al possesso dei requisiti di cui al punto **5.2.2. II**: **30**.

Nell'attribuzione del punteggio finale si farà riferimento al metodo aggregativo compensatore, basato sulla semplice sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio. Non si farà ricorso ad alcuna operazione matematica di riproporzionamento relativamente al punteggio tecnico.

6. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione offerte.

7. Documentazioni amministrative richieste per l'ammissione dei concorrenti

L'intera procedura di valutazione avverrà all'interno del sistema MePA mediante attivazione di una specifica RDO con criterio di aggiudicazione economicamente più vantaggioso, secondo il procedimento sotto specificato.

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno produrre attraverso la procedura MePA la seguente documentazione AMMINITRATIVA:

- Il presente Bando di gara - Disciplinare **firmato digitalmente**;
- Documentazione relativa all'attivazione della cauzione provvisoria obbligatoria, attivata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- MODULO A: Dichiarazioni sostitutive possesso requisiti obbligatori, **firmate digitalmente** dove i concorrenti dichiarano quanto segue (nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese in fase di costituzione il modulo deve essere firmato da tutti i legali rappresentanti delle imprese componenti l'ATI, allegando copia della carta di identità o apponendo la firma digitale di ciascuno al medesimo documento):
    - I dati relativi alla sede legale, iscrizione alla C.C.I.A.A., contatti telefonici, mail e PEC.
    - Il possesso in capo al concorrente di tutti i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016.
    - Il possesso in capo al concorrente (ovvero il gruppo composto dall'impresa concorrente, i subappaltatori dichiarati e i sub-contraenti, come dichiarati nel Documento D: Requisiti curriculari premianti) di tutti i requisiti tecnici necessari per l'ammissione alla procedura di gara, come specificati al paragrafo 5.1 lettere A, B e C del presente Bando.
    - Di avere preso esatta cognizione delle caratteristiche tecniche del servizio oggetto della gara, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione della medesima o sul contenuto dell'offerta, ovvero sulle condizioni contrattuali e di avere giudicato il prezzo complessivo offerto a corpo remunerativo e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le condizioni di affidamento.
    - Le specifiche voci del servizio o parti del servizio che si intende **subappaltare**, nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art. 105 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i..
    - Di riconoscere l'offerta economica presentata remunerativa e competitiva sulla base della propria capacità organizzativa e professionale e per tale motivo si è consapevoli e concordi che la cifra di aggiudicazione rimarrà fissa e invariabile per tutta la durata contrattuale.
    - Di aver formulato l'offerta economica tenendo contro altresì degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi su lavoro in attuazione al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. oltre che degli oneri derivanti dall'adeguamento ai disposti di cui al Documenti Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

- Di ritenere i contenuti esplicitati nella Relazione tecnica-illustrativa e nei suoli allegati comprensibili e corrispondenti alla realtà di intervento, condividendone le valutazioni generali ivi espresse.
- Che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio della propria attività professionale;
- Di aver accertato, rispetto alla propria organizzazione aziendale ed agli impegni pregressi di poter garantire la realizzazione delle attività oggetto del servizio entro i tempi specificati nei documenti della procedura di gara di cui all'oggetto, ovvero nei tempi dichiarati nel **DOCUMENTO E: Organizzazione del lavoro e crono-programma operativo**, componente l'offerta tecnica della procedura di gara.
- Che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con gli altri concorrenti alla presente gara, ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovino, con il concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'articolo 17 della legge 68 del 12 marzo 1999).
- L'elenco di tutti i nominativi della struttura aziendale e societaria che sono autorizzati ad impegnare l'impresa.
- Che l'Impresa concorrente ed i suoi legali rappresentanti, ovvero i soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa, non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla vigente normativa di cui è ad espressa conoscenza ed in particolare da quanto previsto dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575, dall'art. 14 del D.Lgs 09.04.2008, n. 81 e dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- Che in capo a detti soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa non risultano condanne penali o altri provvedimenti che comportano l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.
- Di non rilevare situazioni soggettive a carico di tutti i soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa che possano generare un conflitto di interesse anche potenziale con l'oggetto del contratto, con riferimento a cariche ricoperte o ad attività professionali nei 3 anni precedenti, anche con riferimento a congiunti, parenti di primo grado e conviventi, ai sensi della Legge 6/11/2012, n. 190, come dichiarati nel MODULO C relativo ai nominativi dei propri familiari conviventi.
- Che nessuno dei soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa ha svolto negli ultimi 3 anni servizi nella PA o per conto della PA, cui è indirizzata l'offerta, con esercizio di poteri autoritativi o negoziali su materie e situazioni affini a quelli concernenti l'oggetto dell'affidamento (rif. art. 53, comma 16-ter del D Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera l) della L. 190/2012).
- L'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai C.C.N.L. di categoria e gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore.
- Di essere in di essere in possesso (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione) di assicurazione RCT/RCO per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio con massimali non inferiori a 1.500.000,00 €.
- Di esprimere, ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il proprio preventivo consenso affinché tutti i documenti istruttori collegati al contratto di affidamento siano pubblicati sul sito

trasparenza dell'Ente, unitamente all'autorizzazione prevista ai sensi del D.Lgs. 196/03 sul tratta mento dei dati personali dell'impresa.

- MODULO B: Assunzione dell'obbligo di tracciabilità, **firmato digitalmente**.
- MODULO C: Dati dei familiari conviventi di tutti i soggetti autorizzati ad impegnare l'impresa **firmato digitalmente.** Relativamente ai familiari conviventi bisognerà dichiarare nome, cognome, luogo di nascita, luogo di residenza e codice fiscale.

Non è considerato necessario prendere visione dei luoghi, ma le ditte interessate possono fare domanda mediante comunicazione sul sistema MePA, per tale motivo non è prevista la presentazione del modulo di presa visione. L'Ente si rende completamente disponibile ad accompagnare le imprese sui siti di intervento.

8. Valutazione delle documentazioni tecniche presentate dai concorrenti – valevoli per l'assegnazione dei punteggi tecnici premianti

Al fine di poter essere ammessi alla fase finale della gara e veder riconosciuti eventuali punteggi tecnici premianti è necessario presentare nella busta tecnica, ovvero classificando la documentazione inserita come documentazione tecnica, le seguenti documentazioni:

8.1. DOCUMENTO D: Requisiti curriculari premianti

Detto documento, **da firmare digitalmente**, dovrà attestare e riportare la documentazione comprovante in primis il possesso dei requisiti minimi per la partecipazione al bando di cui al paragrafo 5.1. lettere A, B e C. In secondo luogo dovrà attestare il possesso di eventuali requisiti premianti di cui al paragrafo 5.2.1 – lettere (a), (b), (c), (d), (e), (f) e (g).
Il documento dovrà avere i contenuti e allegate tutte le attestazioni elencate al paragrafo 5.2.1. producendo tutto quanto necessario per esplicitare la professionalità specifica maturata, l'esperienza della squadra di lavoro e il possesso di competenze particolare che possono avere utilità per l'affidamento oggetto del bando.
Si ricorda soprattutto con riferimento alle attestazioni di tree climbing e PLE che tali formazioni prevedono un costante aggiornamento per cui queste devono essere assolutamente in corso di validità per essere considerate valide.

8.2. DOCUMENTO E Organizzazione del lavoro e crono-programma operativo

Il documento dovrà presentare un sintetica organizzazione del lavoro che permetta alla Commissione aggiudicatrice di apprezzare:

- I tempi di inizio lavori che si ritiene di poter garantire dopo la formale aggiudicazione dell'affidamento.
- Le fasi operative che si intende programmare.
- Il numero di squadre operative che si intende attivare sul campo.
- La gestione dei controlli in quota già segnalati dall'Ente o che si renderanno necessari in corso d'opera.
- I ruoli assegnati a tutti i nominativi presentati nel Documento D.
- La gestione delle fasi di elaborazione informatica dei dati e della loro corretta restituzione alla Stazione appaltante.
- Il coordinamento con il DEC
- Il crono-programma delle attività e tempi di consegna conseguenti.

Si deve tenere conto nel programma che è probabile che l'inizio lavori avvenga prima delle feste natalizie per cui parte delle giornate utili per i lavori vengono occupati dalle festività.

Si evidenzia che le Attestazioni sopra elencate possono essere anche possedute da subcontraenti quali eventuali lavoratori autonomi o subappaltatori.

9. Modalità di presentazione delle offerte

Tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica sopra specificata dovrà pervenire all'Ente unicamente mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico ed allo stesso modo ogni comunicazione con la Stazione appaltante avverrà attraverso l'area Comunicazioni specificamente predisposta.

Sono previste le seguenti date utili alla presentazione dell'offerta:

- Termine per la presentazione dei chiarimenti 15/11/2018 ore 12,00;
- Data limite per la presentazione delle offerte 19/11/2018 ore 12,00;
- Disponibilità all'inizio dei lavori entro 15 giorni solari e consecutivi dalla data di stipula della RDO su MePA

Non verrà ammessa alla gara l'offerta carente delle documentazioni obbligatorie specificamente elencate ai punti precedenti.

10. Modalità di svolgimento dell'istruttoria di gara

La Commissione aggiudicatrice si unirà in un'unica seduta in data 20/11/2018 alle ore 10,00.
Qualora si ravvisasse la necessità di richiedere documentazioni integrative o chiarimenti ai concorrenti, la Commissione aggiudicatrice potrà decidere di sospendere la seduta per massimo 7 giorni solari e consecutivi, dandone comunicazione con le dovute motivazioni nella sezione Comunicazioni di MePA, in modo da dare il tempo ai concorrenti di produrre le documentazioni integrative richieste.
Per quanto riguarda la disciplina del soccorso istruttorio si fa riferimento all'art. 83 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

Il luogo formale di riunione è il portale MePA su cui i concorrenti potranno seguire le fasi pubbliche della procedura.

La seduta si svolgerà nelle seguenti fasi:

- Si aprirà in forma riservata per la verifica delle documentazioni amministrative prodotte dai concorrenti necessarie al fine di stabilire all'ammissione alla gara dei differenti concorrenti, come definite al paragrafo 7. La mancanza di un documento amministrativo richiesto dal bando o la mancanza di una firma elettronica sui documenti determinerà l'esclusione del concorrente, salvo soccorso istruttorio nei termini di cui al citato articolo 83 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la Commissione aggiudicatrice riterrà di richiedere integrazioni o chiarimenti relativamente alle documentazioni richieste si sospenderà la seduta e verrà data motivata comunicazione di quanto avvenuto e delle richieste formulate ai concorrenti, mediante l'uso dello spazio comunicazioni di MePA. Si predisporrà in tale fase un verbale intermedio di gara che renderà conto delle valutazioni occorse.
- Stabilita l'ammissione dei concorrenti, si passerà alla valutazione della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti effettivamente ammessi.
  Si evidenzia che in tale fase le ditte potranno ulteriormente essere escluse dalla gara, qualora la documentazione tecnica presentata dimostri l'insufficienza delle qualifiche professionali obbligatorie richieste dal presente bando.
  Qualora la Commissione aggiudicatrice riterrà di richiedere integrazioni o chiarimenti relativamente alle documentazioni tecniche pervenute, si sospenderà la seduta e verrà data motivata comunicazione di quanto avvenuto e delle richieste formulate ai concorrenti, mediante l'uso dello spazio comunicazioni di MePA. Anche in tale caso si predisporrà un ulteriore verbale intermedio di gara che renderà conto delle valutazioni occorse.
- Alla conclusione della fase di valutazione della documentazione tecnica, si aprirà la fase pubblica on line della gara dove:
  - Verrà caricata su MePA la valutazione tecnica espressa dalla Commissione aggiudicatrice;

- Verranno aperte le offerte economiche espresse dai concorrenti sullo specifico modello predisposto in automatico dal sistema MePA;
- Verrà formulata la graduatoria finale in base alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici dei singoli concorrenti.

Di seguito verrà chiusa la seduta pubblica, si redigerà apposito e circostanziato verbale finale della seduta, il quale verrà trasmesso dalla Commissione alla Stazione Appaltante per la sua approvazione con apposita Determinazione Dirigenziale, quindi sarà comunicato entro 5 giorni mediante lo spazio comunicazioni del sistema MePA a tutti i soggetti invitati alla procedura di cui trattasi.

In fine la Stazione appaltante effettuerà l'aggiudicazione provvisoria e darà corso alle richieste utili alla verifica di tutti i requisiti di legge necessari per sostanziare l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto.

Offerte anomale: la Commissione valuterà la congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., ovvero che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Se aggiudicata l'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di non stipulare il contratto d'appalto, qualora sopraggiungano impossibilità all'attivazione del cantiere o qualora sopraggiungano ragioni successive.
L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

L'Ente provvederà in autonomia a richiedere tutta la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario. Non si farà utilizzo del sistema AVCPass in quanto persiste una specifica esclusione per le procedure di gara condotte con il sistema MePA. Per tale ragione la verifica dei requisiti avverrà mediante richiesta diretta agli uffici ed alle amministrazioni competenti salvo disponibilità delle documentazioni in capo al concorrente aggiudicatario provvisorio.

12. Subappalto e sub-contratto

Eventuali subappalti o sub-contratti sono disciplinati dall'art. 105 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.. A tal proposito si evidenziano le seguenti condizioni sancite dalla norma:

- E' obbligatorio indicare all'atto dell'offerta i servizio o le porzioni di servizi che si intende sub appaltare.
- Il subappalto non dovrà eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto.
- Non costituisce subappalto la seguente casistica di sub-contratti:
    - la prestazione che singolarmente risulta di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.
    - l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
    - l'affidamento di servizi di importo inferiore a 20.000,00 euro annui a imprenditori agricoli nei comuni classificati totalmente montani di cui all'elenco dei comuni italiani predisposto dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), ovvero ricompresi nella circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993, pubblicata nel

supplemento ordinario n. 53 alla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 141 del 18 giugno 1993, nonché nei comuni delle isole minori di cui all'allegato A annesso alla legge 28 dicembre 2001, n. 448;

- le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto.

In caso di subappalto:

- L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.
  Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.
- L'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Nuovo codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.
- La stazione appaltante provvede d'ufficio ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva di tutti i subappaltatori ed il casellario giudiziario relativamente ai legali rappresentanti della ditta subappaltatrice (ai sensi del comma 6, secondo periodo dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016).
- E' fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'art. 105 del D.Lgs. 500/2016 e s.m.i.

In caso di sub-contratti:

- L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'art. 105 del D.Lgs. 500/2016 e s.m.i..
- I sub-contratti sono depositati alla Stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.
- La stazione appaltante provvede d'ufficio ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva di tutti i subcontraenti.

L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denunzia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici.

L'affidatario che si avvale del subappalto o del cottimo deve allegare alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

E fatto divieto di cedere anche parzialmente in contratto di affidamento. In caso di cessione il contratto è nullo.

13. Cause di esclusione

La presentazione in ritardo dell'offerta, di documentazione incompleta, la mancanza delle previste sottoscrizioni di legge in caso di ATI o raggruppamenti non ancora perfezionati, la mancanza dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione con specifico riferimento a quanto disciplinato dall'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, è causa di esclusione dalla gara.

14. Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 percento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ovvero pari a 592,60 €. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo o nel caso di non aggiudicazione al momento della formale aggiudicazione definitiva dell'appalto ad uno dei concorrenti.

Ai sensi del comma 8, art. 93 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, la garanzia deve essere completa dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103 e 105. Ne consegue che qualora l'offerente opti per una garanzia in forma differente dalla fideiussione dovrà comunque presentare una dichiarazione di un fideiussore con l'impegno a costituire la garanzia definitiva per l'esecuzione.

Valgono le eventuali riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93, il cui diritto deve essere dimostrato dal concorrente obbligatoriamente allegando la documentazione probatoria unitamente alla cauzione provvisoria.

Si precisa che la cauzione deve evidenziare il codice CIG **Z90254257A** della gara.

15. Cauzione definitiva

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, la ditta dovrà presentare, prima della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva nelle forme e nei modi stabiliti all'art. 103 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, pari al 10% dell'importo delle prestazioni aggiudicate. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di pagamento del saldo contrattuale. L'Ente può richiedere alla ditta la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo ancora da corrispondere. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la garanzia provvisoria.

La garanzia deve essere presentata in forma di fideiussione e, a scelta della ditta, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da

parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte della ditta degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza della ditta, la garanzia sarà incamerata dall'Ente, in via parziale o totale, sino alla copertura dei danni e degli indennizzi dovuti allo stesso. L'Ente ha inoltre il diritto di avvalersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla ditta per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori impiegati nelle prestazioni appaltate.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento.

La cauzione definitiva dovrà essere adeguata, su richiesta dell'Ente, in caso di variazioni del corrispettivo.

16. Assicurazione aziendale

Ai sensi dell'art 103, comma 7 del D.Lgs 50/2016 la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire e consegnare alla Stazione appaltante almeno dieci giorni prima dell'inizio dello svolgimento del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla stazione appaltante e contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto.

Nei documenti e negli atti a base di gara o di affidamento è stabilito l'importo della somma da assicurare che, di norma, corrisponde all'importo del contratto stesso qualora non sussistano motivate particolari circostanze che impongano un importo da assicurare superiore.

In ragione dei danni potenziali che l'esecuzione degli interventi può provocare, in considerazione del fatto che si tratta di superfici fruibili con presenza di beni ambientali e paesaggistici di grande valore, la polizza dovrà prevedere un massimale pari a 1.500.000,00 di Euro per danni di esecuzione e 1.500.000,00 di Euro per responsabilità civile verso terzi.

La copertura assicurativa decorre dalla data di inizio servizio e cessa alla data del saldo. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della Stazione appaltante.

17. Contratto

Successivamente alla positiva verifica della reale sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e all'acquisizione di tutte le documentazioni obbligatorie ed utili all'aggiudicazione definitiva si procederà alla formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva con atto dell'Ente.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, il rapporto tra la ditta aggiudicataria e l'Ente di gestione dei Sacri Monti sarà formalizzato da apposito Contratto.
Il contratto avrà la forma e conterrà le clausole espresse come riportato nell'allegata Bozza di contratto d'appalto di servizio, il quale fa parte integrale e sostanziale del presente documento.
Il concorrente dovrà firmare digitalmente anche la bozza di contratto quale conferma di aver letto e di aver condiviso l'impianto contrattuale e le clausole ivi contenute, le quali costituiranno il quadro normativo contrattuale in fase di aggiudicazione dopo i dovuti adattamenti rispetto ai riscontri di gara.
La ditta aggiudicataria dovrà rendersi disponibile alla stipulazione del Contratto entro 15 giorni dall'aggiudicazione definitiva della gara non operando il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 10 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. L'Ente si riserva di addivenire alla stipula del contratto in via di urgenza anche prima dell'acquisizione dei documenti attestanti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

18. Responsabili per l'Amministrazione: Responsabile del procedimento - Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Responsabile del Procedimento nonché Direttore Esecutivo del Contratto è il funzionario dell'Ente Dott. Antonio Aschieri (art. 31 e 111 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).
Lo stesso si avvale del Dott. Andrea Maccioni quale direttore operativi di cantiere.
L'Ente verificherà il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte della ditta appaltatrice attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto. A tale Direttore sono assegnati i compiti di coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico–contabile dell'esecuzione del contratto. Egli assicura la regolare esecuzione del contratto da parte della ditta appaltatrice verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

19. Controversie

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti che dovessero sorgere tra l'Ente ed il concorrente in fase di gara, con specifico riferimento all'interpretazione dei documenti del bando o comunque inerenti diritti soggettivi, devono in primis essere comunicati per iscritto nello spazio riservato alle comunicazioni all'interno della prcedura negoziata stessa sul portale MePA.
Valgono le norme relative al contenzioso di cui agli articoli 205-211 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

20. Foro competente

Si elegge sin d'ora, con esclusione di altri, quale Foro competente il Foro di Vercelli.

21. Norme di riferimento

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., alle linee guida già emesse da ANAC, ancorché in fase di sola consultazione e agli articoli ancora in vigore del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., oltre al Codice Civile ed ai regolamenti della contabilità generale dello Stato, per le parti applicabili e alla normativa vigente.

22. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano ovvero utilizzerà in via esclusiva un c/c bancario o postale "DEDICATO", anche non in via esclusiva, per la gestione delle commesse pubbliche. Qualora non assolva agli obblighi

previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 sopra citata, il contratto di appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

La ditta deve comunicare all'Ente di gestione dei Sacri Monti gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, entro sette giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 21 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'Ente di gestione dei Sacri Monti non esegue alcun pagamento alla ditta in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza i termini di pagamento si intendono sospesi.

L'Ente di gestione dei Sacri Monti risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o di società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito dall'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Tutti i contratti di subappalto o i sub contratto della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto devono possedere esplicita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010. Per i controlli specifici l'Ente si riserva di chiedere copia dei subcontratti all'aggiudicatario.

23. Consenso alla pubblicazione sul sito istituzionale e tutela dei dati personali (D.lgs 196/2003)

Ai sensi del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" l'affidatario esprime il proprio preventivo consenso affinché tutti i documenti istruttori collegati al contratto di affidamento siano pubblicati sul sito trasparenza dell'Ente, unitamente all'autorizzazione prevista ai sensi del D.Lgs. 196/03.
Le documentazioni specifiche che ritiene importante che vengano tenute riservate dovranno essere indicate preventivamente in fase di gara, elencandole al punto 17 del Modulo A Dichiarazioni sostitutive.
I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella persona del Direttore dott.ssa Elena De Filippis.
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che:
- la richiesta di dati in sede di acquisizione delle offerte è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che l'interessato deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richieste;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nella esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara e alla successiva sottoscrizione del contratto;

24. Informazioni e chiarimenti

Le informazioni e le comunicazioni riguardanti la convocazione delle sedute della Commissione giudicatrice, ed ogni ulteriore comunicazione relativa alla gara stessa saranno tempestivamente pubblicate sul sito alla pagina "Bandi di gara e Contratti": (*http://www.sacri-monti.com/bandi-di-gara-e-contratti/*), oltre che nell'area Comunicazioni specificamente predisposta dal sistema MePA.
Dell'esito della presente procedura sarà data comunicazione sul sito dell'Ente anche in caso di gara deserta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o interrompere i qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

25. Allegati:

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Bando le seguenti documentazioni:

- Bozza di contratto d'appalto di servizio.
- Relazione tecnico-illustrativa con capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal concorrente e caricato direttamente sul portale MePA: www.acquistinretepa.it.