

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ROBERTO COMOLA
Data di nascita	04/05/1966
Qualifica	D6 - FUNZIONARIO CONTABILE AMMINISTRATIVO – Titolare posizione organizzativa tipo A
Amministrazione	ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Incarico attuale	RESPONSABILE AREA FINANZA
Numero tel. dell'ufficio	0322 911960
Fax dell'ufficio	0322 905654
E-mail istituzionale	parchi.lagodorta@reteunitaria.piemonte .it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	RAGIONERIA											
Altri titoli di studio e professionali	Abilitazione REC											
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Assunto presso la Riserva Naturale Speciale del Sacro Monte di Orta in data 01/04/1988 ex VI categoria," istruttore contabile amministrativo.</p> <p>Dal 10/07/1991inquadramento ex VII categoria "Istruttore giuridico amministrativo finanziario" .</p> <p>Dal 04/05/1999 inquadramento ex VIII categoria "funzionario amministrativo contabile</p> <p>Dal 04/02/2000 titolare di posizione organizzativa di tipo A : "organizzazione generale gestione dell'ente"</p> <p>Dal 1/6/2005 titolare di Alta Professionalità.</p> <p>Dal 10/11/2011 al 31/12/2011 ho svolto l'attività di Direttore Facenti Funzione presso l'Ente di Gestione delle Riserve Naturale Speciali del S.M. Orta, Monte Mesma, Colle Torre Buccione.</p> <p>Dal 01/01/2012 Responsabile dell'area Bilancio dell'Ente Gestione dei Sacri Monti</p>											
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGLESE</td> <td>SCOLASTICO</td> <td>SCOLASTICO</td> </tr> <tr> <td>FRANCESE</td> <td>BUONO</td> <td>BUONO</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO	FRANCESE	BUONO	BUONO		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto										
INGLESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO										
FRANCESE	BUONO	BUONO										
Capacità nell'uso delle tecnologie	<p>Utilizzo e buona conoscenza del pacchetto Office; buona conoscenza dei programmi di contabilità pubblica.</p> <p>Buona conoscenza dei programmi di gestione ministeriali relativi a trasmissione dati per adempimenti di legge in materia fiscale, contabile, amministrativa, istat etc.</p>											
Altro (partecipazione a	Corso "MEPA e aggiornamenti sugli appalti pubblici" tenuto presso il											

convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Parco La Mandria il 12.11.2013 Corso in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L 136/2010) e regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (DPR 05/10/2010 n. 207). Corso di elementi di bilancio regionale.
---	---