Regione Piemonte
ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com
Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19

CIG:	Pratica: DET-116-2017	del: 05/04/2017
Determina: 108/2017	del: 13/04/2017	
Tipo Determina: Senza rilevanza contabile		
OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' AI DIPENDENTI DELL'ENTE ANNO 2017.		
Settore: Settore Affari Generali		
Referente Istruttoria: sara.pistono		
Responsabile del procedimento: Simonetta Minissale		
Versione del testo: T_DET-116-2017_10.rtf		

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'Art. 17 CCNL 01.04.1999, come modificato dall'Art. 36 del CCNL 22.01.2004 e dall'Art. 7 del CCNL 09.05.2006 demanda alle autonome determinazioni della contrattazione decentrata integrativa di ciascun ente la definizione dei criteri per l' individuazione degli incarichi di responsabilità legittimanti l'erogazione dell'indennità e per la quantificazione dell'ammontare della stessa entro il limite massimo stabilito dal CCNL, ed in particolare prevede che tale compenso si possa attribuire per:

a) specifiche responsabilità affidate al personale della categoria D, che non risulti incaricato di funzioni nell'area delle posizioni organizzative e di alta professionalità;
b) l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C, quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL del 31.03.1999.

Atteso che, con Decreto del Presidente n. 2 del 21 marzo 2016 si è preso atto del protocollo d'intesa, sottoscritto in data 21 gennaio 2016, tra la delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale, in merito ai criteri per l'attribuzione dei compensi per specifiche responsabilità ai dipendenti dell'Ente;

Visto il Protocollo d'Intesa Sindacale - Regolamento per attribuzione compensi per specifiche responsabilità, includente i criteri generali e modalità per l'attribuzione

dei compensi per particolari responsabilità per la categoria B, C, D, ed in particolare l'Art. 3 "Norme procedurali per l'attribuzione dell'indennità" che prevede, tra l'altro, che ciascun responsabile di Settore funzionale, cui sono stati conferiti incarichi di coordinamento di gruppi di lavoro, possa esplicitare ogni anno la proposta di individuazione di dette responsabilità mediante la redazione di apposita relazione scritta con cui evidenzia le caratteristiche delle responsabilità in capo al ruolo che propone di attivare, le motivazioni delle proprie scelte organizzative, indicando il personale che possiede le caratteristiche di maggiore idoneità a ricoprire detto ruolo ed esplicitando gli elementi di tale valutazione, applicando i criteri di cui all'Art. 5 del medesimo protocollo;

Visto l'allegato n. 1 al Protocollo d'Intesa per l'attribuzione di Specifiche Responsabilità' – "Scheda per la pesatura delle Indennità per Specifiche Responsabilità';

Vista la mail a firma del Responsabile del Personale Dr.ssa Simonetta Minissale, la quale, su disposizione del Direttore assente dal servizio, provvedeva a chiedere a ciascun responsabile di settore, di proporre e far pervenire alla direzione dell'Ente entro l'11 gennaio u.s., ognuno per il proprio settore eventuali proposte di istituzione di posizioni di responsabilità per l'anno corrente, tenendo conto dei criteri di ammissibilità previsti dal sopra citato protocollo d'intesa sindacale, nonché nel rispetto del budget approvato;

Preso atto delle relazioni e proposte pervenute alla Direzione dell'Ente dai Responsabili di Settore, documentazione conservata agli atti dell'Ente, e precisamente:

Rag. Roberto Comola - Settore economico Finanziario pervenuta all'Ente il 16 dicembre 2016 protocollo n. 3628, con la quale veniva individuata e proposta l'assegnazione di specifica responsabilità per la dipendente Sig.ra Francesca Coppo categoria C che svolge all'interno del settore ruoli di responsabilità dettati dalle procedure legate alla "fatturazione elettronica", "Split Payment" e "Piattaforma Certificazione Crediti";

Dr. Antonio Aschieri – Settore Gestione del Territorio, pervenuta all'Ente il 5 gennaio u.s. protocollo n. 13, con la quale veniva proposta e motivata l'assegnazione, come per lo scorso anno, di specifica responsabilità al personale del settore che svolge attività di capo squadra, preposto alla sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.Lss 81/2008 e referente operativo locale del servizio di manutenzione presso ognuna delle sedi dell'Ente, come da documentazione agli atti, e precisamente il personale di categoria B signori:

Ugo Ilarietti (S.Monte Ghiffa)
Renzo Zuccala (S.M. Domodossola)
Roberto Guazzone (S. M. Crea)
Mauro Pertino (S.M. Belmonte)
Davide Martinotti (S.M. Varallo)
Sebastiano Verderame (S. M. Orta)

Dr.ssa Simonetta Minissale – Settore Personale pervenuta all'Ente il 9 gennaio u.s. protocollo n. 20, con la quale veniva proposta l'assegnazione di specifica responsabilità per la dipendente Sig.ra Maria Mancuso categoria B per la gestione del programma presenze del personale, caratterizzata da una complessità tecnica ascrivibile non solo all'entità dei dati raccolti ma anche alla loro verifica, controllo ed elaborazione.

Sig. Giorgio Trova – Settore promozione, pervenuta all'Ente il 10 gennaio u.s. protocollo n. 28, con la quale veniva proposta l'assegnazione di specifica responsabilità per il dipendente Sig. Stefano Aietti categoria C per l'attività di promozione e comunicazione svolta per conto dell'Ente;

Arch. Roberto Ottone Settore Tecnico, pervenuta all'Ente il 9 marzo u.s. protocollo n. 584, con la quale veniva individuata e proposta l'assegnazione di specifica responsabilità per la dipendente Sig.ra Elena Bellazzi categoria C per le attività di gestione delle pratiche tecniche con particolare riferimento a quelle afferenti al Sacro Monte di Varallo, di coordinamento per la sicurezza cantieri in itinere e che si attiveranno nel corso dell'anno, di sicurezza e assistenza alla direzione lavori (d.l.), dell'istruttoria delle pratiche edilizie ed autorizzative.

Preso atto che il Responsabile del Settore vigilanza, dr.ssa Eleonora Bertolo, con nota del 11 gennaio u.s. protocollo n. 34 ha comunicato di non individuare per il corrente anno alcun incarico con assunzione di specifiche responsabilità, ma che successivamente, con l'e-mail comunicava che:
"durante la riunione del 15 febbraio u.s., tenutasi a Orta alla presenza di tutto il Settore Vigilanza (unico assente il collega Valerio Della Vedova, prossimo alle dimissioni) è emersa da parte del collega Franco Andreone, che ha comunque manifestato la propria disponibilità a collaborare per la ripresa delle attività del Centro di Documentazione, la richiesta di formalizzare da parte della Direzione tale tipo di incarico con atto specifico. Stante la mole di lavoro e l'importanza del Centro di Documentazione sia come riconoscimento dei Sacri Monti in qualità di Patrimonio dell'UNESCO sia in relazione all'art. 38 della L.R. 19/2015 si richiederebbe in tal caso l'attribuzione di una particolare responsabilità per il collega Andreone per

questo incarico";

Considerato che, per il conferimento dei compensi per specifiche responsabilità, sono stati individuati specifici criteri suddivisi per categoria come da Art. 5 del Protocollo d'Intesa – Regolamento per attribuzione compensi per specifiche responsabilità;

Preso atto che è in capo al Direttore l'attribuzione delle posizioni di responsabilità dallo stesso valutate funzionali ed ammissibili, nel rispetto del budget approvato, nonché determinare le pesature delle posizioni lavorative di responsabilità sulla base delle quali viene calcolata la remunerazione teorica della corrispondente indennità di cui all'art. 17, c. 2, lettera f) del CCNL 01.04.1999, applicando i criteri, le condizioni e le pesature di cui al regolamento;

Preso attoche l'indennità in argomento è disciplinata per quanto concerne la determinazione degli importi dall'art. 36 del CCNL del 22.01.2004 come modificato dall'art. 7 del CCNL 09/05/2006, e che per quanto attiene la definizione dei limiti minimi e massimi valevoli per le singole categorie di inquadramento si fa riferimento al tredicesimo accordo della contrattazione decentrata di livello territoriale per gli Enti di gestione delle aree protette che ha fissato quanto segue:
- per la categoria B: da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 1.500,00;
- per la categoria C: da un minimo di € 1.300,00 ad un massimo di € 1.800,00;
- per la categoria D: da un minimo di € 1.800,00 ad un massimo di € 2.500,00

Ricordato chel'art. 3, comma 4 del Protocollo d'Intesa – Regolamento per attribuzione compensi per specifiche responsabilità, prevede che il Direttore "visionate e valutate le proposte formalmente pervenutegli, adotta la Determina Dirigenziale di attribuzione delle posizioni di responsabilità dallo stesso valutate funzionali ed ammissibili, nel rispetto del budget approvato, previa convocazione di una riunione informativa con I responsabili dei Settori funzionali di cui al punto 1.
Nel medesimo atto il Direttore determina le pesature delle posizioni lavorative di responsabilità sulla base delle quali viene calcolata la remunerazione teorica della corrispondente indennità di cui all'art. 17, c. 2, lettera f) del CCNL 01.04.1999";

Atteso che la Direzione dell'Ente dopo attenta valutazione, in apposita riunione con I responsabili delle diverse aree e settori di attività tenutasi in data 23 febbraio 2017 ha esposto le ragioni che la inducono a non accogliere le proposte formulate per il funzionario Franco Andreone, l'istruttore Francesca Coppo, l'istruttore tecnico Stefano Aietti e l'esecutore amministrativo Maria Mancuso non rilevando nelle

funzioni indicate nelle richieste formulate dai rispettivi responsabili dei compiti comportanti effettive particolari responsabilità superiori al loro inquadramento professionale, ed ha precisato, invece, le ragioni che la inducono ad accogliere anche per l'anno corrente le indennità per specifiche responsabilità al personale che già ne fruiva del Settore Tecnico e di gestione del Territorio, come da note protocollo n. 875 e 876 del 3 aprile u.s. conservate agli atti dell'Ente;

Atteso inoltre che la stessa Direzione, con nota protocollo n. 877 del 3 aprile u.s., comunicava al responsabile dell'area economico finanziaria le ragioni (già esposte nella riunione del 23 febbraio) per cui riteneva opportuno riconoscere alla dipendente Francesca Coppo, istruttore amministrativo-contabile, le particolari responsabilità per le attività che la stessa svolge in relazione al processo di gestione del sistema di dematerializzazione atti avviato con la piattaforma CIVILIA e tutt'ora in corso, che comportano il coordinamento del personale dell'Ente e l'interazione con strutture esterne, come da schema riportato nella nota di cui trattasi;

Preso atto che i dipendenti di cui trattasi svolgono i suddetti compiti riconosciuti come specifiche responsabilità già dall'inizio dell'anno in corso e che pertanto l'indennità prevista avrà decorrenza retroattiva a partire dal 1 gennaio 2017 e scadenza naturale il 31.12.2017 così come previsto dall'art. 5 comma 3 del protocollo d'intesa di cui trattasi;

Atteso inoltre che la Direzione ha provveduto a quantificare l'importo annuo delle relative indennità, secondo i parametri di cui alla scheda per la pesatura delle specifiche responsabilità, allegata al succitato protocollo d'intesa avente ad oggetto "Regolamento per l'attribuzione delle specifiche responsabilità", come da tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, Allegato A);

Dato atto che l'importo complessivo derivante dai suddetti conferimenti a titolo di indennità per specifiche responsabilità ammonta a € 10.000,00 e pertanto rientra nel budget assegnato a tale titolo nel fondo art. 15 CCNL per l'anno 2016 (€ 13.000,00);

Visti:
1. La L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
3. La Deliberazione di Consiglio n. 13 del 29.03.2017 di attribuzione dell'incarico di Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti alla Dr.ssa Elena De Filippis;

4. la L.R. n. 7/2001;
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
6. l'articolo n. 26, comma 3 della L. 488/1999;
7. la deliberazione del Consiglio n. 05 del 26/01/2017 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2017-2019;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente con deliberazione n. 05/2017;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

Di individuare ed attribuire ai dipendenti dell'Ente, l'indennità per specifiche responsabilità, determinando altresì l'importo annuo della rispettiva indennità, secondo i parametri di cui alla scheda per la pesatura delle specifiche responsabilità, per complessivi € 10.000,00 come da tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, Allegato A)

Di prendere atto che l'importo complessivo derivante dai suddetti conferimenti a titolo di indennità per specifiche responsabilità ammonta a € 10.000,00 e pertanto rientra nel budget assegnato a tale titolo nel fondo art. 15 CCNL per l'anno 2016 (€ 13.000,00);

Di dare atto che i dipendenti di cui trattasi svolgono i suddetti compiti riconosciuti come specifiche responsabilità già dall'inizio dell'anno in corso e che pertanto l'indennità prevista avrà decorrenza retroattiva a partire dal 1 gennaio 2017 e scadenza naturale il 31.12.2017 così come previsto dall'art. 5 comma 3 del protocollo d'intesa di cui trattasi;

Di dare atto che la spesa suddetta troverà imputazione sul bilancio per l'esercizio finanziario anno 2017, all'interno del fondo per la produttività relativo all'anno 2017;

Di dare atto che le indennità verranno liquidate a consuntivo di ogni annualità, previe verifiche intermedie e nulla osta finale da parte del Direttore, valutata la

Regione Piemonte
ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com
Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19

relazione finale del responsabile del Settore funzionale interessato in ordine all'effettivo esercizio delle specifiche responsabilità nel periodo di riferimento;

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena De Filippis
(documento firmato digitalmente)