



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG: 7599468F5E	CUP:	Pratica: DET-48-2019	del: 19/02/2019
Determina: 47		del: 20/02/2019	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 5015, 5055, 5095	
OGGETTO: Impegno fondi per servizio di somministrazione lavoro interinale. DITTA GI.GROUP Spa - PIVA 11629770154.			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-48-2019_3.odt			

Preso atto che :

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 5 del 05/02/2019 ha approvato le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2019 e con la delibera n° 4 del 05/02/2019 il programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;
- con la deliberazione del Consiglio n.05/2019 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell’Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n. 05/2019 e del programma di attività approvato con la delibera n. 04/2019;

Ricordato che:

- l’Ente con propria nota prot. 2591 del 28/9/2017 ha richiesto alla Direzione promozione della Cultura del Turismo e dello Sport della Regione Piemonte, l’autorizzazione a procedere ad assunzioni di personale e tempo determinato;
- con la D.G.R. n. 28-6623 del 16/3/2018 la Giunta Regionale, nel prendere atto della forte situazione di sofferenza in cui versa l’attuale organico dell’Ente con particolare riferimento ad alcune categorie e profili professionali, ha autorizzato lo stesso a procedere all’assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell’art.36 del D.LGS 165/2001, come modificato dall’art.9 del D.lgs 75/2017, mediante l’attivazione di contratti di lavoro flessibile;
- che la copertura finanziaria è garantita dai fondi derivanti dalle minori spese sostenute per il personale conseguenti a pensionamenti, a trasformazione dei tempi di lavoro da tempo pieno a part-time e alle procedure di mobilità verso altri Enti verificatesi negli ultimi anni;

- con decreto del Presidente dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti n. 18 del 19/06/2018 il direttore é stato incaricato di procedere con urgenza all'assunzione di personale temporaneo per la durata di 1 anno, eventualmente rinnovabile sino ad altri due anni nel rispetto della vigente normativa e dei risparmi di spesa di personale disponibili in bilancio, per far fronte alle carenze descritte nella delibera di Consiglio 22/2017, in attesa dell'approvazione da parte della Regione Piemonte della nuova pianta organica dell'Ente e della conseguente autorizzazione all'assunzione di personale a tempo indeterminato, utilizzando lo strumento più rapido e flessibile che consenta l'impiego temporaneo di lavoratori in relazione alle esigenze immediate dell'Ente nonché a future necessità di coperture temporanee di personale, con particolare riferimento all'ufficio tecnico, al settore Gestione del territorio e al settore promozione;

- la determinazione dirigenziale n. 315 del 23/10/2018, con la quale a seguito di una procedura negoziata, è risultata aggiudicataria del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per 12 mesi la DITTA GI.GROUP Spa – PIVA 11629770154 – con sede in Milano - P.za IV Novembre 5

Vista la lettera dell'Ente prot. n. 3125 del 14/11/2018 di richiesta attivazione servizio in oggetto e le richieste di quantificazione della spesa per le somministrazioni sopra descritte trasmesse con note prot. 3125 del 14/11/18; 3281 del 28/11/18 e 3399 del 7/12/18;

Richiamata la propria determinazione n. 381 del 14 dicembre 2018 con la quale si é provveduto ad attivare il servizio di somministrazione di lavoro interinale tramite la ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 – con sede in Milano - P.za IV Novembre 5, aggiudicataria del servizio di somministrazione di lavoro interinale dell'Ente, giusta determinazione n. 315/2018, per le seguenti figure professionali:

area tecnica:

- **N. 1 Funzionario tecnico D1** - per n. 12 mesi per un totale di 24 h settimanali da destinare alla sede operativa della Riserva Speciale del Sacro Monte di Orta – Via Sacro Monte – 28016 Orta San Giulio (NO)
- **N. 1 di Istruttore tecnico – C1** - per n. 12 mesi per un totale di 24 h settimanali da destinare alla sede operativa della Riserva Speciale del Sacro Monte di Varallo – Loc. Sacro Monte – P.za Giovanni Paolo II – edificio Casa Valgrana – 13019 Varallo (VC)

settore gestione del territorio:

- **N. 1 Funzionario tecnico D1** - 12 mesi - per attività di progettazione e direzione interventi sulla componente vegetale e paesaggistica in prima istanza a tutela della sicurezza dei fruitori con impegno part-time di 32 ore a settimana , destinato presso la sede operativa di Cuorgnè;
- **N. 1 Istruttore tecnico C1** – 12 mesi - per redigere un accurato censimento dello stato della vegetazione dei Sacri Monti con impegno part-time di 24 ore a settimana, destinato presso la sede operativa di Cuorgnè
- **N. 1 Esecutore tecnico B1** – 12 mesi - da destinare all'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria nel territorio della Riserva del Sacro Monte di Ghiffa con impegno a tempo pieno 36 ore a settimana

settore promozione:

- **N. 1 Istruttore tecnico – C1** - per n. 12 mesi a tempo pieno per un totale di 36 h settimanali da destinare principalmente alla sede operativa della Riserva Speciale del Sacro Monte di Varallo – Loc. Sacro Monte. P.za Giovanni Paolo II – 13019 Varallo.

Viste le previsioni di spesa formulate dalla Ditta Gi Group spa per la somministrazione di lavoro temporaneo di cui trattasi, come da documentazione agli atti, e così ripartite:

- N. 1 Funzionario tecnico D1 - per n. 12 mesi per un totale di 24 h settimanali
costo € 22.853,04
margine agenzia € 1.691,23 oltre IVA 22%
- N. 1 di Istruttore tecnico – C1 - per n. 12 mesi per un totale di 24 h settimanali
costo € 21.204,62
margine agenzia € 1.370,11 oltre IVA 22%
- N. 1 Funzionario tecnico D1 - 12 mesi - per un totale di 32 h settimanali
costo € 30.470,72
margine agenzia € 2.254,98 oltre IVA 22%
- N. 1 Istruttore tecnico C1 – 12 mesi – per un totale di 24 h settimanali
costo € 21.204,62
margine agenzia € 1.370,11 oltre IVA 22%
- N. 1 Esecutore tecnico B1 – 12 mesi – per un totale di 36 ore settimanali
costo € 29.045,30
margine agenzia € 947,30 oltre IVA 22%
- N. 1 Istruttore tecnico – C1 - per n. 12 mesi per un totale di 36 h settimanali
Costo € 31.806,94
margine agenzia € 2.055,17 oltre IVA 22%

e così per complessivi € **156.585,24** per costi personale, € 9.688,90 oltre IVA 22% e così per totali € **11.820,46** per quota margine agenzia;

Preso atto che la Ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 – con sede in Milano - P.za IV Novembre 5, ha regolarmente adempiuto al servizio di somministrazione di lavoro interinale dell'Ente, individuando le filiali di competenza più vicine alle sedi operative interessate, a cui inviare le richieste delle forniture per i settori gestione del territorio e promozione e per l'area tecnica;

Atteso che sono state regolarmente avviate le forniture di personale per i suddetti settori, previo colloquio con i candidati per la verifica dell'idoneità;

Considerato che i candidati ritenuti idonei hanno preso servizio nei mesi di gennaio e febbraio presso le sedi operative di Belmonte. Orta e Varallo, secondo il calendario stabilito dall'Ente;

Preso atto che con la determinazione 381/2018, si rimandava a successivo atto dirigenziale, ed a seguito di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021, l'impegno di spesa complessiva dovuta alla Ditta Gi.Group, imputandone la stessa sugli appositi capitoli;

Ricordato che con la determinazione n. 381/2018 veniva individuato responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto (art. 31 e 111 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) il funzionario Responsabile del Settore Personale Giorgio Trova;

Richiamati i seguenti documenti acquisiti dall'Ente:

- Codice CIG n° **7599468F5E** assegnato da ANAC alla procedura di affidamento dell'Ente per il servizio di cui all'oggetto.
- Documento unico di regolarità contributiva della Ditta nei confronti di INPS, INAIL, DURC rilasciato dall'INAIL con prot. 14156589 -scadenza validità 26/03/2019 con esito positivo;

- Documento di assunzione dell'obbligo della tracciabilità dei pagamenti dalla ditta sopra citata acquisito agli atti;

Vista la disponibilità ai sotto riportati capitoli di spesa del bilancio di Previsione 2019/2021 approvato con deliberazione di Consiglio n. 5/2019 e precisamente:

Cap. 5095 Missione 9 programma 03
somministrazione € 80.720,64
quota di agenzia IVA compresa €. 5.578,32
totale €. **86.298,96**

Cap. 5015 Missione 1 Programma 03
somministrazione € 31.806,94
quota agenzia IVA compresa €. 2.507,31
totale €. **34.314,25**

Cap. 5055 Missione 5 programma 03
somministrazione € 44.057,66
quota agenzia €. 3.734,83
totale €. **47.792,49**

Ritenuto pertanto di poter provvedere ad impegnare l'importo complessivo presunto pari ad € **168,405,70** a favore della Ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 imputando tale somma ai capitoli del bilancio di Previsione 2018/2019 come sopra espresso;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 5015 missione 1 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 34.314,25

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 31.674,69

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 2.639,56

SPESA AL CAPITOLO 5055 missione 5 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 47.792,49

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 44.116,14

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 3.676,35

SPESA AL CAPITOLO 5095 missione 9 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 86.298,96

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 79.660,58

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 6.638,38

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2019;

Visti :

la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;

gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001

la delibera di Consiglio Direttivo n° 13 del 29/03/2017 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis , direttore dell'Ente;

la L.R. 7/2001

il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016

il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)

l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999

la delibera del Consiglio Direttivo n° 05 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019/2021

il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3)

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n° 05/2019

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

Di prendere atto che la ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 – con sede in Milano - P.za IV Novembre 5, ha regolarmente adempiuto al servizio di somministrazione di lavoro interinale dell'Ente, individuando le filiali di competenza più vicine alle sedi operative interessate, a cui inviare le richieste delle forniture per i settori gestione del territorio e promozione e per l'area tecnica, come da documentazione agli atti:

di dare atto che sono state regolarmente avviate le forniture di personale per i suddetti settori, previo colloquio con i candidati per la verifica dell'idoneità;

di dare atto che i candidati ritenuti idonei hanno preso servizio nei mesi di gennaio e febbraio presso le sedi operative di Belmonte. Orta e Varallo, secondo il calendario stabilito dall'Ente;

di prendere atto dei preventivi di spesa formulati dalla Ditta Gi Group acquisiti agli atti per un importo presunto del servizio pari ad € 168,405,70;

di impegnare la somma complessiva presunta di € 168,405,70 a favore della Ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 con sede in Milano - P.za IV Novembre 5, incaricata, con determinazione dirigenziale n. 381 del 14 dicembre 2018 di attivare il servizio di somministrazione lavoro interinale, ai sotto riportati capitoli di spesa del Bilancio di previsione 2019/2021 e precisamente:

Cap. 5095 Missione 9 programma 03 per complessivi € 86.298,96

Cap. 5015 Missione 1 Programma 03 per complessivi € 34.314,25

Cap. 5055 Missione 5 programma 03 per complessivi € 47.792,49

di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 5015 missione 1 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 34.314,25

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 31.674,69

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 2.639,56

SPESA AL CAPITOLO 5055 missione 5 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 47.792,49

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 44.116,14

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 3.676,35

SPESA AL CAPITOLO 5095 missione 9 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2019 Importo lordo 86.298,96

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2019 Importo lordo 79.660,58

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2020 Importo lordo 6.638,38

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2019;

di evidenziare che:

- l'Ente ha espletato tutte le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti e ha verificato la regolarità contributiva della Ditta in ordine ai versamenti previdenziali ed assicurativi, come da documentazione agli atti;

Codice CIG n° **7599468F5E** assegnato da ANAC alla procedura di affidamento dell'Ente per il servizio di cui all'oggetto.

- il funzionario contabile dell'Ente procederà, relativamente alla quota prevista quale margine all'agenzia all'applicazione, all'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n° 190 (legge stabilità 2015), relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment);

di dare atto che l'Ente provvederà mensilmente a liquidare quanto dovuto alla Ditta GI GROUP spa PIVA 11629770154 previo ricevimento di regolari fatture;

di prendere atto che con la determinazione n. n. 381/2018 veniva individuato responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto (art. 31 e 111 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50) il funzionario Responsabile del Settore Personale Giorgio Trova;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI