



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-261-2018	del: 14/09/2018
Determina: 255		del: 17/09/2018	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SPOSTAMENTO DEFINITIVO DEL DIPENDENTE ANDREA RONDONI DALLA SEDE DI GHIFFA ALLA SEDE DI DOMODOSSOLA.			
Settore: Ufficio Personale			
Referente Istruttoria: stefania.campagnola			
Responsabile del procedimento: GIORGIO TROVA			
Versione del testo: T_DET-261-2018_4.odt			

Preso atto che :

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 6 del 05/02/2018 ha approvato le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2018 e con la delibera n° 5 del 05/02/2018 il programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;
- con la deliberazione del Consiglio n. 6/2018 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell’Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n. 6/2018 e del programma di attività approvato con la delibera n. 5/2018;

IL DIRETTORE

Vista la determinazione dirigenziale n. 375 del 15/12/2018 avente per oggetto: “Autorizzazione al parziale spostamento operativo del dipendente Andrea Rondoni a far data dal 01.01.2016” con la quale, il su indicato dipendente, esecutore tecnico assegnato alla sede operativa di Ghiffa, veniva spostato parzialmente alla sede di Domodossola per n. 2 giorni la settimana e più precisamente giovedì e venerdì, dopo che con determinazione dirigenziale n. 193 del 29 giugno 2015, si era disposto il collocamento a riposo del dipendente sig. Rinaldi Adriano della sede operativa di Domodossola a far data dal 01.01.2016;

Verificato, pertanto che presso la sede del Sacro Monte Calvario di Domodossola la distribuzione del personale manutentivo alla data odierna è così composto:

- 1 esecutore tecnico con settimana piena - Sig Zuccala Renzo;
- 1 esecutore tecnico per 2 giorni la settimana, ovvero il giovedì e venerdì – Sig. Rondoni Andrea;

Vista la determinazione dirigenziale n. 205 del 13.07.2018 avente per oggetto: Collocamento a riposo, a domanda, dal 01.10.2018 del Sig. Zuccala Renzo Luciano – operaio cat. B7, nato a Novara il 03.11.1956” con la quale il dipendente su indicato, ricoprente l’incarico di esecutore tecnico, cat. B posizione economica B7, addetto ai lavori di pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria di aree attrezzate, giardini aree verdi, strade, sentieri, parcheggi, posti di osservazione e di sosta e di manutenzione di tutti i beni mobili ed immobili gestiti dall’Ente dal 03.07.2000, sarà collocato a riposo a far data dal 01.10.2018;

Vista la richiesta pervenuta all’Ente il 01.08.2018 e registrata al protocollo in entrata al numero 2260 dal dipendente sig. Andrea Rondoni, con la quale lo stesso formulava richiesta di spostamento operativo in via definitiva presso il Sacro Monte Calvario di Domodossola , documentazione agli atti dell’Ente a far data dal 01.10.2018;

Sentito il Responsabile del Settore pianificazione, gestione e manutenzione del territorio dr. Antonio Aschieri, il quale nulla osta allo spostamento dalla sede di Ghiffa alla sede di Domodossola del dipendente sig. Andrea Rondoni, al fine di garantire un presidio manutentivo presso il Sacro Monte Calvario di Domodossola;

Verificato che il suddetto spostamento non genera oneri a carico dell’Ente, ne’ utilizzo di mezzi di servizio dell’Ente, dato atto che il dipendente in questione è residente nel comune di Domodossola e raggiunge, con mezzi propri, la sede operativa effettuando in loco le timbrature per la rilevazione della presenza;

Precisato che le dotazioni di sicurezza per lo svolgimento delle mansioni specifiche assegnate al sig. Andrea Rondoni rimangono in toto presso la sede operativa del Sacro Monte Calvario di Domodossola;

Ritenuto pertanto di accogliere la richiesta di spostamento definitivo del dipendente Sig. Andrea Rondoni;

Visti :

- 1) la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- 2) gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
- 3) la delibera di Consiglio Direttivo n° 13 del 29/03/2017 attribuzione dell’incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis , direttore dell’ente ;
- 4) la L.R. 7/2001
- 5) il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
- 6) la delibera del Consiglio Direttivo n° 06 del 05/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020

Nell’ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell’Ente con Deliberazione n°06/2018

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1. **Di accogliere** la richiesta di spostamento definitivo del dipendente Sig. Andrea Rondoni, dalla sede di Ghiffa alla sede di Domodossola presentata con nota del 01.08.2018 registrata al protocollo in entrata al numero 2260 in pari data;
2. **Di dare atto** che lo spostamento definitivo del dipendente sig. Andrea Rondoni avverrà a far data dal 01.10.2018, data in cui il collega sig. Renzo Zuccala, della sede di Domodossola, sarà collocato a riposo;
3. **Di dare atto** che il Responsabile del Settore pianificazione, gestione e manutenzione del territorio dr. Antonio Aschieri, ha dato parere favorevole allo spostamento di cui trattasi, al fine di garantire un presidio manutentivo presso il Sacro Monte Calvario di Domodossola e che quindi l'accettazione della domanda di trasferimento del signor Rondoni appare utile e funzionale per l'Ente;
4. **Di dare altresì atto** che, il suddetto spostamento non genera oneri a carico dell'Ente, né utilizzo di mezzi di servizio dell'Ente, in quanto il dipendente in questione è residente nel comune di Domodossola e raggiunge, con mezzi propri, la sede operativa effettuando in loco le timbrature per la rilevazione della presenza;
5. **Di precisare** che le dotazioni di sicurezza per lo svolgimento delle mansioni specifiche assegnate al sig. Andrea Rondoni rimangono in toto presso la sede operativa del Sacro Monte Calvario di Domodossola;
6. **Di trasmettere** il presente atto, a titolo informativo, alle RR.SS.UU. dell'Ente e alle organizzazioni sindacali.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI