



**ENTE GESTIONE SACRI MONTI**  
**Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1**  
15020 Ponzano Monferrato (AL)  
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800  
COD. FISC./P. IVA: 00971620067  
www.sacri-monti.com



<b>CIG:</b>	<b>CUP:</b>	Pratica: DET-294-2018	del: 04/10/2018
<b>Determina: 284</b>		<b>del: 04/10/2018</b>	
Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile		Capitolo spesa:	
<b>OGGETTO: PRESA IN CARICO SIG. OMISSIS PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO GLI UFFICI DELL' ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI - SEDE SACRO MONTE DI ORTA</b>			
Settore: Settore Affari Generali			
Referente Istruttoria: sara.pistono			
Responsabile del procedimento: Giorgio Trova			
Versione del testo: T_DET-294-2018_3.odt			

**OGGETTO : PRESA IN CARICO SIG. OMISSIS PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO GLI UFFICI DELL'ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI - SEDE SACRO MONTE DI ORTA.**

**Preso atto che :**

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 6 del 05/02/2018 ha approvato le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2018 e con la delibera n° 5 del 05/02/2018 il programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;
- con la deliberazione del Consiglio n. 6/2018 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell'Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n. 6/2018 e del programma di attività approvato con la delibera n. 5/2018;

**Dato atto** che dal Ministero della Giustizia Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità - Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Novara - Ufficio Segreteria Amministrativa è pervenuta la nota registrata al protocollo Ente n. 2671 del 25 settembre u.s. avente ad oggetto: Comunicazione inizio “Messa alla prova” del Sig. OMISSIS, residente in OMISSIS ed elettivamente domiciliato in OMISSIS, con la quale il nominato in oggetto, in seguito all’ Ordinanza n. 988/16/RG. TRIB del 07/09/2018 del Tribunale di Piacenza, presentandosi presso gli Uffici UEPE in data 22/09/2018 prendeva visione del Programma di trattamento già concordato con l’UEPE, sottoscrivendo in tale

data il verbale di sottoposizione “alla messa alla prova” comprendente l’attività di volontariato da svolgersi presso il Sacro Monte di Orta;

**Verificato** che nell’ Ordinanza su indicata sono previste 40 ore da destinarsi, nell’arco di due anni, a attività di volontariato presso l’Ente di Gestione dei Sacri Monti;

**Richiamata** la nota del 04.10.2018 ns protocollo 2771, avente per oggetto “*OMISSIS* – attività di volontariato – Riscontro.” agli atti dell’Ente, con la quale si accoglieva favorevolmente la richiesta di far svolgere al Sig. *OMISSIS* attività di volontariato presso la sede operativa del Sacro Monte di Orta;

**Preso atto che nella suddetta nota** venivano altresì specificate le attività che il sig. *OMISSIS* avrebbe dovuto svolgere presso il Sacro Monte di Orta e nello specifico la gestione del punto informazioni del Sacro Monte, e le operazioni di apertura e chiusura dei portoni di accesso alle cappelle, attività connessa alla fruizione del complesso;

**Ritenuto di individuare** il Responsabile del coordinamento dell’attività lavorativa del suddetto nella persona del Responsabile della vigilanza presso la sede operativa del Sacro Monte di Orta Dr.ssa Lidia Coniglio;

**Considerato** altresì che tali attività verranno preferibilmente svolte nelle giornate di sabato e/o domenica, secondo necessità ed accordi con il Responsabile del coordinamento Dr.ssa Coniglio per un massimo di tre ore giornaliere sino al completamento delle 40 h previste;

**Ritenuto** di prendere in carico il signor *OMISSIS* a decorrere dal **06.10.2018**, secondo le modalità specificate nell’Ordinanza sopra citata e disporre che l’Area Affari Generali dell’Ente provveda agli adempimenti conseguenti;

**Preso atto** che, secondo quanto previsto dall’art.8 comma 9, del D.lgs 468/97, le pubbliche amministrazioni sono obbligate ad attuare idonee forme assicurative presso l’INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, oltre a stipulare apposita polizza per la responsabilità civile verso terzi;

**Dato atto** che per la presa in carico del Sig. *OMISSIS* si farà riferimento alla posizione INAIL aperta dall’Ente per Lavoratori Socialmente Utili e che il premio verrà liquidato, in sede di autoliquidazione INAIL, sulla base delle giornate effettivamente lavorate;

**Appurato** che la polizza RCT/O n° 2286999, sottoscritta dall’Ente con la compagnia Reale Mutua Assicurazione di Borgosesia (con scadenza 30.06.2019), copre per la responsabilità civile verso terzi che svolgono attività per conto dell’Ente e che, al momento, il premio della polizza rimarrà invariato in quanto regolabile solamente il prossimo anno sulla base delle retribuzioni dell’anno precedente;

**Considerato**, ancora, che l’impiego dei lavoratori nelle attività di pubbliche utilità non comporterà instaurazione di un rapporto di lavoro dei medesimi con l’Ente di Gestione dei Sacri Monti;

**Ritenuto** pertanto, di fornire comunicazione di avvenuto inizio della prestazione al Ministero della Giustizia Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità - Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Novara ;

**Ritenuto di** individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il funzionario dell’Ente Giorgio Trova;

**Visti :**

1. la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
3. la delibera di Consiglio Direttivo n° 13 del 29/03/2017 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis , direttore dell'ente ;
4. la L.R. 7/2001
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
6. la delibera del Consiglio Direttivo n° 06 del 05/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n°06/2018

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- **di prendere** in carico il sig. OMISSIS quale volontario, in ottemperanza di quanto stabilito dall'Ordinanza n. 988/16/RG. TRIB del 07/09/2018 del Tribunale di Piacenza, a far data dal 6.10.2018 presso la sede operativa dell'Ente al Sacro Monte di Orta, per totali 40 h da svolgere nell'arco di due anni;

- **di dare atto che:**

- il sig. OMISSIS presentandosi presso gli Uffici UEPE in data 22/09/2018 prendeva visione del Programma di trattamento già concordato con l'UEPE, sottoscrivendo in tale data il verbale di sottoposizione "alla messa alla prova" comprendente l'attività di volontariato da svolgersi presso il Sacro Monte di Orta ;
- l'Ente provvederà agli adempimenti di competenza relativi alle comunicazioni al Centro per l'Impiego, all'INPS e all'INAIL della presa in carico del lavoratore;
- il lavoratore è assicurato contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, tramite posizione INAIL aperta dall'Ente per Lavoratori di Pubblica utilità, il cui premio verrà liquidato, in sede di autoliquidazione INAIL, sulla base delle giornate lavorate;
- il lavoratore è assicurato per la responsabilità civile verso terzi all'interno della polizza RCT/O n° 2286999, sottoscritta dall'Ente con la compagnia Reale Mutua Assicurazione di Borgosesia (con scadenza 30.06.2019);
- le attività che il lavoratore andrà a svolgere presso il Sacro Monte di Orta consistono nella gestione del punto informazioni del Sacro Monte, e nelle operazioni di apertura e chiusura dei portoni di accesso alle cappelle, attività connessa alla fruizione del complesso;
- il lavoratore verrà utilizzato nelle giornate di sabato e/o domenica, secondo necessità ed accordi con il Responsabile del coordinamento Dr.ssa Coniglio per un massimo di tre ore giornaliere sino al completamento delle 40 h previste ;

- non vi sarà nessuna corresponsione di compenso di alcun tipo al lavoratore;
- al lavoratore non sarà riconosciuto nè il rimborso pasto nè il rimborso delle spese viaggio relativo al tragitto residenza/luogo di lavoro e viceversa;

- **di dare atto** che con il presente atto si individua quale Responsabile del coordinamento dell'attività lavorativa del sig. OMISSIS il Responsabile dell'area vigilanza presso il Sacro Monte di Orta Dr.ssa Lidia Coniglio;

- **di dare atto che** è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il funzionario dell'Ente Giorgio Trova;

- **di fornire** comunicazione di avvenuto inizio della prestazione al Ministero della Giustizia Dipartimento Giustizia Minorile e di Comunità - Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Novara;

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI