



# Regione Piemonte ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

*Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1  
15020 Ponzano Monferrato (AL)  
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800  
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067  
www.sacri-monti.com*

Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19



## DETERMINAZIONE

N. Progr. **50**

Data 14/02/2014

- di impegno di spesa  
 senza impegno di spesa

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE PROVVISORIA DEL PERSONALE DELL'ENTE DI GESTIONE.**

**Cap. /**

**C.I.G. /**

**C.U.P. /**

**Premesso** che la L.R. 19/2009 avente per oggetto Testo Unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità, dispone:

- all'art. 12 lettera n) che all'Ente di gestione dei Sacri Monti sono affidate in gestione la Riserva speciale del Sacro Monte di Belmonte, la Riserva speciale del Sacro Monte di Crea, la Riserva speciale del Sacro Monte di Domodossola, la Riserva speciale del Sacro Monte di Varallo, la Riserva speciale del Sacro Monte di Ghiffa, le Riserve speciali del Sacro Monte di Orta, Monte Mesma, Torre di Buccione, la Riserva speciale del Sacro Monte di Oropa;
- l'art.37 - *Titolarità dei beni e dei rapporti giuridici* che:  
"1. *Gli enti di gestione istituiti con la presente legge ed ai quali sono affidate in gestione le aree protette degli enti soppressi subentrano nei rapporti attivi e passivi e acquisiscono la titolarità dei beni mobili ed immobili.*"

## IL DIRETTORE

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio n. 46 del 10.09.2012 si approvava la proposta di dotazione organica dell'Ente organizzata per aree;
- con determinazione dirigenziale n. 272 del 25.09.2012 si individuavano i responsabili d'area e si assegnava in via provvisoria il personale attualmente in servizio alle aree individuate;
- con deliberazione n. 61 del 11.12.2013 si prendeva atto della proposta del Direttore della nuova organizzazione della struttura dell'Ente e si dava mandato allo stesso di darne attuazione procedendo altresì all'individuazione dei responsabili d'area entro la data del 31.12.2013, nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Regione con D.G.R. n. 40-6162

del 23.07.2013;

- con decreto del Presidente n. 43 del 23.12.2013 si dava atto che, per esigenze legate al completamento delle attività in capo all'area promozione, la nuova configurazione organizzativa avrebbe avuto decorrenza dal 01.02.2014;

**Atteso che** sulla base degli indirizzi assegnati dal Consiglio con atto n. 61/2013 la struttura dell'Ente è stata riorganizzata, a seguito della cessazione dal servizio della responsabile dell'area promozione sig.ra Carla Groppo, in 4 macro aree d'attività come sotto specificato:

- Area economico-finanziaria;
- Area Affari generali;
- area Tecnica;
- Area Vigilanza

**Atteso che** la suddetta organizzazione è finalizzata al miglioramento del funzionamento della struttura dell'Ente e all'adeguamento alle nuove esigenze organizzative nel frattempo emerse;

**Ritenuto altresì di stabilire** che le attività poste in capo all'area promozione verranno assegnate in via temporanea al Settore Affari Generali, fatti salvi ulteriori indirizzi in merito, e che lo stesso settore potrà avvalersi per l'ultimazione dei progetti in corso e per l'eventuale avvio di nuove attività della collaborazione di personale appartenente ad altre aree, in relazione alle specifiche competenze necessarie, tramite la costituzione di appositi gruppi di lavoro trasversali tra le varie aree, appositamente individuati dal Direttore dell'Ente;

**Disposto che** il modello organizzativo individuato assuma carattere interno essendo basato sull'organizzazione del personale attualmente in servizio e dunque avente carattere provvisorio in attesa dell'approvazione da parte della Regione Piemonte della dotazione organica, secondo la proposta avanzata dal Consiglio con la deliberazione n. 46/2012;

#### **Richiamate:**

- la propria determinazione n. 334 del 23.12.2013 con la quale si è proceduto all'approvazione delle specifiche attività in capo ad ogni area, all'individuazione delle posizioni necessarie per il funzionamento della struttura dell'Ente e all'individuazione dei parametri per la pesatura degli incarichi di posizione organizzativa collegati ad ogni singola area;
- la propria determinazione n. 335 del 23.12.2013 con la quale sono state istituite le posizioni organizzative corrispondenti all'assetto organizzativo in via transitoria e sono state altresì individuate le declaratorie professionali e le modalità per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;
- la propria determinazione n. 336 del 23.12.2013 con la quale si provvedeva alla correzione di errore materiale presente nella determina n. 335/2013 e nei relativi allegati;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 02 del 07.01.2014 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per il biennio 2014-2015;

**Dato atto che** le attività specifiche in capo ad ogni area sono quelle definite nell'allegato n. 2 della determinazione n. 335/2013;

**Visto** l'organigramma relativo alla nuova organizzazione dell'Ente come da allegato n. 1 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Visti:**

1. l'art. 20 della L.R. 19/2009 e, s.m.i.;
2. gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
3. l'atto consiliare n. 38 del 18.06.2012 di nomina del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;
4. la L.R. n. 7/2001;
5. l'articolo n. 26, comma 3 della L. 488/1999;
6. la deliberazione del Consiglio n. 03 del 17/01/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2014;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti con il provvedimento deliberativo n. 3 del 17/01/2014;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa,

- 1. Di approvare,** nelle more dell'approvazione della Pianta Organica da parte della Regione Piemonte, l'organigramma relativo alla nuova organizzazione dell'ente in attuazione degli indirizzi di cui alla deliberazione del Consiglio n. 61/2013, come specificato nell'allegato n. 1 che forma parte integrante del presente atto;
- 2. Di dare atto** che la suddetta organizzazione assume carattere interno essendo finalizzata a garantire il miglior funzionamento della struttura dell'Ente ed è altresì basata sull'organizzazione del personale attualmente in servizio;
- 3. Di stabilire che,** in considerazione del fatto che l'area promozione non è più prevista nella nuova configurazione organizzativa, le attività in capo alla stessa area, come specificate nell'allegato n. 2 della determinazione n. 335/2013, fatti salvi ulteriori eventuali indirizzi nel merito, saranno assegnate in via provvisoria all'area Affari generali;
- 4. di dare atto** che per il completamento di progetti in corso dell'area promozione e per l'eventuale avvio di nuove attività in capo alla stessa area il settore Area Affari Generali potrà avvalersi della collaborazione di personale appartenente ad altre aree, in relazione alle specifiche competenze necessarie, tramite la costituzione di appositi gruppi di

lavoro trasversali tra le varie aree, appositamente individuati dal Direttore dell'Ente;

- 5. Di trasmettere** il presente atto alle Organizzazioni sindacali interne per la dovuta informazione ai sensi di quanto previsto dal vigente CCNL;
- 6. Di comunicare** il presente atto a tutto il personale in servizio nelle varie sedi operative dell'Ente.

Ponzano Monf.to, 14/02/2014

IL DIRETTORE  
TONELLO dott. Arch. Renato  
f.to .....

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 17/02/2014 e vi rimane per 15 giorni.

Ponzano Monf.to, 17/02/2014

IL DIRETTORE  
TONELLO dott. Arch. Renato  
f.to .....

**AREA AFFARI GENERALI**

*Responsabile del procedimento: Dr.ssa Simonetta Minissale*

*Referente istruttoria: Simonetta Minissale – Giorgio Trova*