



**Regione Piemonte**  
**ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI**

*Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1*  
*15020 Ponzano Monferrato (AL)*  
*TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800*  
*COD. FISC./ P. IVA: 00971620067*  
*www.sacri-monti.com*

**Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19**



**DETERMINAZIONE**

N. Progr. 300

Data 26/10/2016

- di impegno di spesa  
 senza impegno di spesa

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART – TIME AL 59% A FULL TIME DELLA DIPENDENTE PIROTTA LEILA con qualifica B posizione economica B2.**

**Cap.**

**C.I.G. non prevista**

**C.U.P. non prevista**

**IL DIRETTORE**

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 123 del 18/09/2009 del soppresso Ente di Gestione Riserve Naturali Speciali del Sacro Monte di Orta, conservata agli atti dell'Ente, avente per oggetto " Stabilizzazione personale precario a tempo indeterminato presso l'Ente di una figura di " Esecutore Tecnico " di Categoria B1", nella quale si provvedeva all'assunzione della Sig. Pirotta Leila a far data dal 01/10/2009, con un contratto di lavoro a part-time verticale al 59%, non essendo allora disponibile nella pianta organica del soppresso Ente di gestione un posto a tempo pieno per quel profilo professionale;

**Vista** la nota del 16.07.2015, conservata agli atti dell'Ente, pervenuta e registrata in pari data al ns. prot. 2687/I, con la quale la dipendente Pirotta Leila, qualifica di esecutore tecnico, chiedeva la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da part-time al 59% a full time con orario settimanale pari a ore 36 distribuite su 5 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì;

**Vista** la nota del 17.12.2015, conservata agli atti dell'Ente, pervenuta e registrata in pari data al ns. prot. 4297/I, con la quale la dipendente Pirotta Leila, qualifica di esecutore tecnico, ribadiva la richiesta di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da part-time al 59% a full time con orario settimanale pari a ore 36 distribuite su 5 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì;

**Richiamata** la nota del Direttore dell'Ente prot. 4406 del 31/12/2015 con la quale si chiedeva alla Direzione Regionale Cultura, turismo e sport, stante la richiesta della dipendente Pirotta, l'autorizzazione alla trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente medesima da part-

time a full time, in considerazione del fatto che dal prossimo 01 gennaio 2016 si sarebbe reso vacante, a seguito di collocamento a riposo di un dipendente, un posto di esecutore tecnico, cat. B, a tempo pieno;

**Vista** la nota del 4.10.2016, conservata agli atti dell'Ente, pervenuta e registrata al ns. prot. 3017/I del 5 ottobre 2016, con la quale la dipendente Pirotta Leila, qualifica di esecutore tecnico, rivolgeva all'Ente ulteriore istanza di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da part-time al 59% a full time con orario settimanale pari a ore 36 distribuite su 5 giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, sollecitando una risposta nel merito, stante la sua necessità di valutare eventuali possibilità di trasferimento per mobilità presso altri Enti pubblici;

**Vista** la lettera in uscita al nostro protocollo n. 3044 del 06.10.2016, conservata agli atti dell'Ente, con la quale si inoltrava al Dirigente della Direzione Regionale - Settore Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport - dott. Paola CASAGRANDE, nuova richiesta per l'autorizzazione alla trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente Pirotta Leila, esecutore tecnico, da tempo parziale al 59% a tempo pieno, motivandone le urgenze;

**Vista** la nota del 10 ottobre 2016 in arrivo all'Ente da parte della dott.ssa Paola Casagrande - Direzione Regionale - Settore Promozione della Cultura del Turismo e dello Sport, registrata al nostro protocollo n. 3076 del 11.10.2016, conservata agli atti dell'Ente, con la quale viene comunicato il nulla osta ai fini della trasformazione del rapporto di lavoro da Part-Time al 59% a Full-Time della dipendente Pirotta Leila, con profilo professionale di Esecutore Tecnico;

**Dato atto che** con determinazione dirigenziale n. 211 del 20/07/2016 avente per oggetto: "Progressioni economiche orizzontali dei dipendenti dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti di Categoria B e C - Liquidazione arretrati 1 gennaio/30giugno 2016" la dipendente Pirotta Leila, Esecutore Tecnico, ha cambiato l'inquadramento economico passando da B1 a B2;

**Valutate** le esigenze di servizio e accertato che nulla osta alla concessione della suddetta trasformazione, avendo la necessaria copertura finanziaria per far fronte al maggior onere derivante dalla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, nell'ambito dei fondi assegnati dalla Regione per le spese del personale ed impegnati con propria determinazione dirigenziale n. 4 Del 26.01.2016, in quanto dal 1 gennaio 2016 è stato collocato a riposo un altro esecutore tecnico che era in servizio a tempo pieno;

**Evidenziato** l'articolo 4 comma 14 del CCNL 14 settembre 2000 che recita: "I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro" ed in particolare l'Art. 5 che disciplina Forma e contenuti del contratto di lavoro a tempo parziale;

**Dato atto che** l'articolazione oraria giornaliera della dipendente si svolgerà con le modalità previste per il personale dell'Ente nel "Protocollo d'intesa in materia di orario di lavoro stipulato nell'incontro sindacale del 10 aprile 2013", approvato con DD n. 135/2013 e successive integrazioni.

**Precisato** altresì che il trattamento economico spettante a far data dal 01.11.2016 alla dipendente suddetta viene determinato con le modalità previste dal vigente C.C.N.L.;

**Visto lo** schema di contratto di lavoro individuale a tempo pieno che verrà stipulato in forma scritta e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**Visti** i CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigenti;

**Visti:**

1. l'art. 20 della L.R. 19/2009 e, s.m.i.;
2. gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
3. Il Decreto del Commissario Straordinario n. 10 del 02.04.2015 di nomina del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;
4. la L.R. n. 7/2001;
5. l'articolo n. 26, commi 3 e 3 bis della L. 488/1999;
6. il Decreto del Commissario Straordinario dell'Ente n. 01 del 12/01/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
7. Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Commissario Straordinario dell'Ente di Gestione dei SACRI MONTI con il decreto n. 1/2016

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1. **Di autorizzare** la trasformazione del rapporto di lavoro della dipendente Pirotta Leila, dipendente di ruolo dell'Ente di gestione dei Sacri Monti, con la qualifica di esecutore tecnico, di categoria B posizione economica B2, da tempo Part-Time verticale al 59%, (determinazione dirigenziale di assunzione n. 123 del 18/09/2009 del soppresso Ente di Gestione Riserve Naturali Speciali del Sacro Monte di Orta), a tempo pieno, **a decorrere dal 1 novembre 2016 con orario pari a 36 ore settimanali, articolato su cinque giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;**
2. **di dare atto che** l'orario di lavoro della dipendente si svolgerà con le modalità previste nel "Protocollo d'intesa in materia di orario di lavoro stipulato nell'incontro sindacale del 10 aprile 2013", approvato con propria determinazione dirigenziale n. 135/2013 e successive integrazioni;
3. **di dare atto che** il trattamento economico spettante a far data dal 01.11.2016 alla dipendente suddetta viene determinato con le modalità previste dal vigente C.C.N.L.;
4. **Di approvare** lo schema di contratto di lavoro individuale a tempo parziale che verrà stipulato in forma scritta e che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.
5. **di dare altresì atto che** la spesa derivante dalla suddetta trasformazione del rapporto di lavoro trova copertura finanziaria nell'ambito dei fondi assegnati dalla Regione per le

- spese del personale che risultano impegnati con propria determinazione dirigenziale n. 4 del 26/01/2016;
6. **Di dare** comunicazione della presente al dipendente interessato;
  7. **Di comunicare** il presente atto alle RR.SS.UU. dell'Ente e alle Organizzazioni sindacali.
  8. **Di dar mandato** all'Ufficio Personale di provvedere a comunicare alla Ditta Prisma il nuovo trattamento economico del dipendente a partire dall'emissione del cedolino del mese di novembre 2016;
  9. **Di incaricare** l'ufficio personale dell'Ente, affinché provveda a regolare tutti gli adempimenti amministrativi connessi alla trasformazione del rapporto di lavoro individuale.

Ponzano Monf.to, 26/10/2016

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Elena DE FILIPPIS

f.to .....

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 26/10/2016 e pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Ponzano Monf.to, 26/10/2016

IL DIRETTORE  
Dott.ssa ELENA DE FILIPPIS

f.to .....

**AREA AFFARI GENERALI.**

*Responsabile del procedimento: Dott.ssa Simonetta Minissale*

*Referenti istruttoria: Stefania Campagnola, Simonetta Minissale f.to*

*Allegato n. 1 alla determinazione n. 300 de l26/10/2016*

*SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO*

**ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI  
CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

L'anno duemilasedici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede operativa del Sacro Monte di Varallo,

**tra**

l'Ente di gestione dei Sacri Monti (C.F./ P.IVA.:00971620067), rappresentato dal Direttore dell'Ente dott.ssa Elena De Filippis, il quale interviene nel presente atto, ai sensi di legge, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente che rappresenta;

**e**

la dipendente Pirotta Leila, nata a COMO il 07.05.1971, residente a NOVARA (NO), in Via della Pace n.34, C.F. PRTLLE71E47C933E

**PREMESSO**

che la Signora Pirotta Leila dipendente di ruolo dell'Ente a tempo part-time di tipo verticale ed indeterminato al 59% di Cat. B - posizione economica B2 per il profilo di Esecutore Tecnico, con propria nota registrata al protocollo in Ingresso nell'Ente al n. 3017 del 5 ottobre u.s. presentava richiesta di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, nota che è conservata agli atti dell'Ente;

che la Direzione dell'Ente con nota registrata al protocollo in Uscita dall'Ente n. 3044 del 06/10/2016 richiedeva urgentemente alla Regione Piemonte - Direzione Regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport e più precisamente nella persona del Direttore dott.ssa Paola CASAGRANDE, l'autorizzazione di trasformazione rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno della dipendente Pirotta Leila, esecutore tecnico, nota che è conservata agli atti dell'Ente;

che è pervenuta all'Ente una nota da parte Regione Piemonte - Direzione Regionale Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport e più precisamente nella persona del Direttore dott.ssa Paola CASAGRANDE, registrata in ingresso al protocollo n. 3076 del 11.10.2016, nota che è conservata agli atti dell'Ente, nella quale si comunicava il nulla osta del passaggio della dipendente Pirotta Leila dalla posizione part-time verticale al 59% al tempo pieno;

che l'Ente di Gestione dei Sacri Monti ha accolto favorevolmente la suddetta istanza, provvedendo con propria determinazione dirigenziale n. 300 del 26/10/2016 ad autorizzare il passaggio della sig.a Pirotta Leila, dipendente dell'Ente a tempo parziale verticale al 59%, con profilo professionale di Esecutore Tecnico di categoria B posizione economica B2, a prestare servizio al tempo pieno, secondo la normativa di cui all'art.4 , comma 14 del C.C.N.L. 14.09.2000 con decorrenza dal 1 novembre 2016 e che l'orario sarà articolato in 5 giornate lavorative per 36 ore settimanali dal lunedì al venerdì;

che l'art. 14 del CCNL del 06/07/1995 prescrive che il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, da stipularsi in forma scritta;

#### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – Categoria di inquadramento professionale, mansioni e livello retributivo iniziale

La dipendente rimane inquadrata nel profilo professionale di "Esecutore Tecnico", nel Settore Gestione del territorio dell'Ente categoria B, posizione economica B2, a far data dal 01 Novembre 2016 con contratto a tempo pieno ed indeterminato con un orario pari a ore 36 ore settimanali.

Il presente rapporto di lavoro è regolato, oltre che dal presente contratto, dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica per il Comparto Regioni Autonomie locali vigenti nel tempo, i quali integrano di pieno diritto la disciplina del presente contratto.

Art. 2 - Decorrenza del contratto e luogo di lavoro

La modifica del rapporto di lavoro regolata dal presente contratto, autorizza la dipendente Pirotta Leila al passaggio da tempo parziale di tipo verticale al 59% a tempo pieno, ed ha carattere indeterminato e decorrenza dal 01 novembre 2016.

La dipendente viene confermata nella sua sede di assegnazione presso la sede operativa del Sacro Monte di Varallo.

Art. 3 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è di n. 36 ore settimanali ed è articolato su 5 giorni lavorativi dal lunedì al venerdì;

Art. 4 – Trattamento economico

La retribuzione è quella prevista dal vigente contratto collettivo di lavoro del Comparto Regioni Autonomie locali, con particolare riferimento alla normativa ed alle modalità previste nel " Protocollo d'intesa in materia di orario di lavoro stipulato nell'incontro sindacale del 10 aprile 2013" approvato con propria determinazione dirigenziale n. 135/2013 e successive integrazioni.

Alla categoria di inquadramento ed al profilo di Esecutore Tecnico di categoria giuridica B, posizione economica B2 spetta quanto di seguito indicato:

- stipendio tabellare annuo lordo x 12 mesi € 17.596,20 ( di cui il mensile è pari ad € 1.466,35)
- indennità di vacanza annua lorda x 12 mesi € 131,52 ( di cui il mensile è pari ad € 10,96)
- rateo di 13^ mensilità pari ad € 1.477,31;
- indennità di comparto annuo lordo x 12 mesi pari ad € 471,20 ( di cui il mensile pari ad € 39,31 )
- assegno nucleo familiare se spettante
- indennità accessorie eventualmente stabilite in sede di contrattazione decentrata.

#### Art. 5 – Congedo ordinario

Al lavoratore spetta, per anno solare, un periodo di ferie retribuito nella misura di 28 giorni più 4 di festività sopresse proporzionate ai mesi lavorati. Spettano altresì la giornata di festività del Santo Patrono della località in cui il dipendente presta servizio, purché ricadente in giorno lavorativo e la fruizione dei permessi previsti dal vigente CCNL, come applicati dall'Ente.

A tal proposito si allegano i prospetti esplicativi per la fruizione delle ferie e permessi per l'anno 2016 e l'anno 2017 in godimento.

Le assenze per malattia sono regolate secondo le indicazioni previste dalla normativa vigente come integrata dalle circolari interne adottate dall'Ente.

#### Art. 6 – Obblighi del dipendente

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali dell'Ente. Si dà atto che al dipendente è già stato consegnato il codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.

#### Art. 7 – Incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 8 – Inosservanza disposizioni vigenti

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro collettivo e nel presente contratto potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

#### Art. 9 – Trattamento dati personali

L'Ente garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che lo stesso, derivante dal rapporto di lavoro in atto, verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

#### Art. 10 – Normativa di riferimento – Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, nel codice civile, nelle leggi di riferimento in materia di rapporto di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni, nei CCNL per i dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali, oltrechè nella normativa regionale di riferimento in materia di personale per gli Enti di gestione delle aree protette.

La sottoscrizione del presente contratto costituisce per le parti espressa volontà di rinvio alle disposizioni succitate.

Il presente contratto viene redatto in carta semplice e sottoscritto in duplice esemplare.

Data \_\_\_\_\_

Il dipendente  
PIROTTA Leila

Il Direttore dell'Ente  
Dott.ssa Elena De Filippis