Oggetto: **Relazione annuale di rendicontazione delle azioni positive per l'anno 2019 previste dal piano per le azioni positive per il triennio 2019-2021 (approvato con DP n. 9 del 6 maggio).**

Con decreto del Presidente n. 9 del 6 maggio u.s. é stato approvato il documento di "Piano Triennale delle Azioni Positive" per il triennio 2019-2021, così come previsto dal D.LGS 198/2006 ART. 48.

In relazione agli obiettivi individuati dal Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2019-2021 in sintesi si rendiconta quanto segue:

Progetto 1. DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA PARITA' E COMUNICAZIONE

- Azione positiva:

1. L'Ente ai sensi del disposto normativo di cui alla L.68/1999 e s.m.i., con propria determinazione dirigenziale n. 2 del 8 gennaio 2019 ha avviato la procedura di mobilità tramite avviso pubblico di ricerca di interesse, per titoli e colloquio professionale, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – categoria economica C1.
A seguito dell'esito negativo della procedura di mobilità, con propria determinazione dirigenziale n. 253 del 08.09.2019 ha approvato Bando di concorso pubblico per n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di personale con profilo professionale "istruttore amministrativo"– categoria economica C1 – riservato esclusivamente ai soggetti disabili ai sensi della l. 68/1999. Tale avviso é stato pubblicato sul sito trasparenza dell'Ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 38 del 19 settembre 2019, nonchè trasmesso a diversi Comuni per la pubblicazione all'albo pretorio. Sono in fase di definizione le procedure per l'espletamento del concorso previsto entro i primi mesi dell'anno 2020.

2. L'Ente con propria determinazione dirigenziale n. 225 del 5 agosto 2019 ha indetto Bando pubblico di mobilita' volontaria esterna per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, mediante passaggio diretto tra amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di n. 1 posto di funzionario amministrativo– Cat D– Tale avviso é stato pubblicato sul sito trasparenza dell'Ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte oltre ad essere stato trasmesso a diversi Comuni per la pubblicazione all'albo pretorio.
A seguito del suddetto avviso, come si evince dai verbali della Commissione per la selezione di cui trattasi, é risultato idoneo n. 1 candidato, come da determinazione dirigenziale n. 340 del 14 novembre 2019. L'Ente ha altresì provveduto a richiedere all'amministrazione di provenienza del candidato la richiesta di attivazione della mobilità.
Tale figura professionale sarà destinata alla sede legale ed amministrativa dell'Ente di Crea.

3. L'Ente con propria determinazione dirigenziale n. 247 del 8 settembre 2019 ha altresì indetto avviso di mobilità esterna per la copertura, tramite passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.165/2001 di n. 2 posti di "esecutore tecnico" – cat. B – a tempo pieno e indeterminato. Tale avviso é stato pubblicato sul sito trasparenza dell'Ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 38 del 19 settembre 2019, nonchè trasmesso a diversi Comuni per la pubblicazione all'albo pretorio.
A seguito dell'esito negativo della procedura di mobilità, l'Ente con propria determinazione dirigenziale n. 335_2019 ha avviato la procedura di selezione pubblica mediante avviamento degli iscritti nelle liste dei competenti centri per l'impiego per mezzo di formali richieste di pubblicazione degli avvisi, regolarmente avvenuti.
Tali figure professionali saranno destinate alle sedi operative dei Sacri Monti di Belmonte e Domodossola.
4. L'Ente con propria determinazione dirigenziale n. 355 del 24 novembre 2019 ha approvato bando di mobilita esterna per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di cat. C

per il profilo professionale di Istruttore tecnico e addetto alla fruizione. Tali figure professionali saranno destinate alle sedi operative dei Sacri Monti di Domodossola e Orta.
L'avviso é stato pubblicato sul sito trasparenza dell'Ente e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n 51 del 19 dicembre 2019, oltre ad essere stato trasmesso a diversi Comuni per la pubblicazione all'albo pretorio.

5. Pubblicazione del Piano delle Azioni Positive.

- La pubblicazione del Piano delle Azioni Positive é stata effettuata attraverso la pubblicazione sul sito trasparenza dell'Ente alla voce http://www.sacri-monti.com/disposizioni-generali/ . E' stata altresì trasmessa agli RSU dell'Ente e alle OO.SS. il documento di cui trattasi unitamente al decreto di approvazione, per la dovuta opportuna conoscenza (nota ente protocollo n. 1384 del 08-05-2019)

Progetto 2. FORMAZIONE

- Azione positiva:

1. In merito alla formazione professionale si sono svolti corsi che hanno visto la partecipazione di tutto il personale amministrativo e tecnico dell'Ente così riassumibili:

- Corso formazione di "aggiornamento coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase esecutiva "
- corso di formazione obbligatoria D.lgs 81/08 per il rilascio dell'abilitazione per gli utilizzatori prodotti fitosanitari (per gli esecutori tecnici)
- corso di "formazione particolare aggiuntiva per il prepostio" per i dipendenti individuati formalmente quali preposti delle singole squadre operative o preposti di fatto in seguito alle recenti cessazioni e riassegnazioni del personale in servizio
- Corso di formazione in fad (formazione a distanza) "Le novità' sui sottosoglia dopo l'approvazione della Legge di stabilita' 2019 e il decreto semplificazione"
- Corso di aggiornamento in materia di appalti – Codice degli appalti – D.lgs. 50/2016 Giornata di Formazione sul regolamento Privacy con il DPO nominato dall'Ente
- Corsi sulla Protezione dei dati personali trasparenza e accesso
- corso di formazione 81/08 utilizzo delle PLE con e senza stabilizzatori per dipendente interinale
- e' stato previsto, ma non si è ancora svolto un corso n materia di disciplina del rapporto di lavoro pubblico

2. Al fine di favorire la formazione interna a cura dei dipendenti/responsabili d'Area/settore dell'Ente si attuata la condivsione del sapere tra i resposabili e i dipendenti assegnati all'area/settore. Si svolgono anche periodici incontri tra tutti i dipendenti dell'Ente e la Direzione volti a far conoscere il programma di attività annuale approvato dall'Amministrazione e portare a conoscenza di tutti l'attività svolta dall'Ente.

Progetto 3. CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E PRIVATA

- Azione positiva:

Nel rispetto di quanto previsto dal progetto, si rileva che nel corso dell'anno 2019:

- n. 1 lavoratrice ha usufruito dei permessi previsti dalla Legge 104
- n. 1 lavoratrice é stata autorizzata alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale
- n. 1 lavoratrice ha usufruito del congedo parentale
- n. 1 dipendente ha ottenuto autorizzazione al trasferimento presso altro Ente

Si evidenzia, in particolare che, anche che negli anni 2017-2018:
n. 1 dipendente ha ottenuto autorizzazione al trasferimento presso altra Amministrazione.
n. 1 dipendente in servizio a part-time ha ottenuto la trasformazione in full time
n. 1 dipendente ha ottenuto il trasferimento definito presso una delle sedi operative dell'Ente

Inoltre l'Ente ha conferma la disponibilità a consentire ai dipendenti richiedenti la mobilità una volta acquisita la certezza dalla Regione Piemonte, Direzione della Cultura, del Turismo e dello Sport, che il relativo onere economico sia a carico dell'Ente ricevente e previa autorizzazione al turn over.

Nel corso dell'anno 2019 sono stati collocati a riposo n. 1 dipendente femmina e n. 2 dipendenti maschi.

Si rileva altresì che, compatibilmente con le esigenze lavorative della propria area/settore i responsabili facilitano i periodi di congedo e/o aspettativa dei lavoratori agli stessi assegnati.

Progetto 4. BENESSERE LAVORATIVO

- Azione positiva:

L'Ente negli anni passati ha organizzato per tutto il personale dell'Ente incontri con il competente medico del lavoro e uno psicologo volti al miglioramento della gestione di situazioni derivanti dello stress lavoro correlato, individuando successivamente azioni di miglioramento volte a superarle.
A tal proposito si sono svolti anche incontri individuali specifici per la generalità dei dipendenti su espressa richiesta degli stessi.

Con riferimento alle azioni sopra riportate, si precisa che con la presente rendicontazione si adempie a quanto previso da progetto assegnato alla scrivente di verifica adozione e monitoraggio del piano di cui trattasi.

Oltre all'attuazione dei progetti così come sopra esposti, si da infine atto che:
- i dati inerenti i dipendenti in servizio alla data del 31.12.2019 evidenziano che l'organico dell'Ente non presenta situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne, anche tenendo conto che l'ente é nato dall'accorpamento delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo che contavano già di proprio personale;

Si riporta un breve grafico della situazione del personale al **31.12.2019**

Personale categorie	Uomini	Donne	Totale
B	10	2	12
C	4	6	10
D	6	3	9
Dirigenti		1	1
totale	20	12	32

Non si rilevano pertanto situazioni di discriminazione di alcun genere.

2 gennaio 2020

Sara Pistano