Regione Piemonte
ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com
Ente di diritto Pubblico - Legge Regionale 29.06.2009, n. 19

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia Iscritti nella lista del Patrimonio Mondiale nel 2003
ATLAS Centro di Documentazione Sacri Monti, Calvari e Complessi devozionali europei

DETERMINAZIONE

N. Progr. 131 Data 24/05/2016

☐ di impegno di spesa
☒ senza impegno di spesa

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI PULIZIA E RACCOLTA RIFIUTI ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE E DEGLI ARREDI NELL'AREA APICALE DEL SACRO MONTE DI BELMONTE ANNI 2014/ 2015 DI CUI ALLA CONVENZIONE APPROVATA CON D.D. N. 284 DEL 03.09.2014. ASSOCIAZIONE TURISTICA PROLOCO DI VALPERGA BELMONTE C.F. 83502290014 CIG ZEB1092867

Cap. 22590 – Missione 9 – Programma 03
C.I.G. ZEB1092867

IL DIRETTORE

Considerato che l'Ente di Gestione dei Sacri Monti ha in gestione l'area attrezzata denominata Campass unitamente a tutta la Via Crucis e le aree di fruizione turistica localizzate nei pressi del Santuario, nel territorio del Comune di Valperga, all'interno della Riserva Speciale del Sacro Monte di Belmonte, in forza di una specifica Convenzione con la proprietà, Sig.ra Irene Bisiachi e i Frati Minori di San Tommaso Apostolo in Piemonte;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale N. 284 del 3 Settembre 2014 all'oggetto: "Affidamento del servizio di pulizia e raccolta rifiuti ed interventi di manutenzione ordinaria delle aree e degli arredi nell'area apicale del Sacro Monte di Belmonte (Via Crucis-Campass-parcheggi ed aree antistanti al Santuario) – affidamento incarico all'Associazione Turistica proloco di Valperga Belmonte e approvazione della convenzione anno 2014-2015", con la quale si provvedeva ad affidare all'Associazione Turistica Proloco di Valperga Belmonte, Via Giacomo Matteotti 19, 10087 Valperga (TO), C.F. 83502290014-P.IVA 01637770031, l'esecuzione dei servizi, secondo le modalità di esecuzione specificate nella Convenzione di affidamento di cui trattasi a fronte di un contributo a titolo di rimborso spese pari ad € 4.230,96,00 complessivi, oneri fiscali e tasse eventualmente dovute, come da offerta dell'Associazione medesima;

Atteso che con il suddetto atto si provvedeva altresì ad impegnare la somma complessiva pari ad € 4.230,96 al **Cap. 22590 missione 9 programma 03** del Bilancio per l'esercizio finanziario anno 2015 **con impegno n.215/2015**;

Vista la Convenzione stipulata, in data 06.10.2014, registrata agli atti dell'Ente e allegata alla Determinazione N. 284 del 3 Settembre 2014, tra la Direzione dell'Ente e il Presidente dell'Associazione Turistica Proloco Valperga Belmonte, che ne definiva tra l'altro le caratteristiche e le condizioni del servizio richiesto, le modalità di svolgimento degli interventi e le modalità di erogazione del contributo previsto;

Richiamato in particolare l'Art. 7 della suddetta Convenzione "Modalità di pagamento" che definiva, le modalità del rimborso spese in due soluzioni pari al 50% dell'intero importo, ovvero € 1.734,00 oltre IVA 22% così per complessivi € 2.115,48 da liquidarsi entro il 30 Giugno 2015; la liquidazione finale dei corrispettivi al termine di tutti gli interventi di cui alla Convenzione, dopo il 31 Dicembre 2015, a seguito di emissione del certificato di regolare esecuzione attestato dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto, Dott. Antonio Aschieri;

Atteso che per la liquidazione della prima tranche di pagamento l'Associazione Turistica Proloco Valperga Belmonte, ha erroneamente emesso la fattura in modalità cartacea, non attenendosi all'informativa trasmessa dall'Ente con propria nota prot. 1826 del 7 novembre 2014 in merito alle modalità di fatturazione nei confronti dell'Ente, così come previsto dal Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013 "regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica" da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Atteso che il D.E.C. del contratto, Dott. Antonio Aschieri, ha provveduto a verificare la regolare esecuzione degli interventi di cui alla Convenzione;

Richiamata la propria nota prot. n. 534 del 29 febbraio u.s., all'oggetto "Convenzione per servizio di pulizia e raccolta rifiuti ed interventi di manutenzione ordinaria delle aree e degli arredi nell'area apicale del Sacro Monte di Belmonte: comunicazioni in merito e richiesta emissione fattura elettronica", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale, fra l'altro, si informava l'Associazione Proloco Valperga Belmonte dell'intenzione dell'Ente di non avvalersi più della loro collaborazione e conseguentemente di non volere procedere al rinnovo della convenzione per l'anno in corso, motivandone la scelta;

Atteso inoltre che con la suddetta nota si informava l'Associazione che, in ragione delle valutazioni effettuate durante l'anno di validità della convenzione a cui è conseguito l'effetto che gli interventi originariamente previsti all'art. 2) – punto 4 non sono stati posti in essere, si è ritenuto di stralciare la corrispondente voce di rimborso pari ad € 528,00 oltre IVA, chiedendo altresì di provvedere alla fatturazione elettronica del totale complessivo dovuto per gli anni 2014/2015, come debitamente rimodulato;

Vista la fattura dell'Associazione Turistica Proloco Valperga n. 1/PA del 30 marzo u.s., pervenuta all'Ente il 7 aprile 2016, protocollo n. 946, per un importo complessivo pari ad € 3.606,83 relativamente a quanto dovuto per le attività svolte;

Atteso che nulla osta alla liquidazione della suddetta fattura;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 22590 – MISSIONE 9 Programma 03						
ANNO DI COMPETENZA *Obbligazione giuridicamente perfezionata*			**ANNO DI IMPUTAZIONE** *Servizio reso ed esigibilità obbligazione*		**ANNO DI IMPUTAZIONE** *Servizio reso ed esigibilità obbligazione*	
	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO
1	2014	4.230,96	2015	3.606,83	2016	00

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;

Visti:

1. La L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
3. Il Decreto del Commissario Straordinario n. 10 del 02.04.2015 di nomina del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;
4. la L.R. n. 7/2001;
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
6. l'articolo n. 26, comma 3 della L. 488/1999;
7. il decreto del Commissario Straordinario n. 01 del 12/01/2016 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
8. Il parere di regolarità contabile n. 91/2016 del 12.05.2016 espresso dal funzionario Amministrativo incaricato, Roberto Comola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992, n. 36 commi 1 e 3;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Commissario Straordinario con Decreto n. 01/2016;

D E T E R M I N A

Di dare atto che il Direttore per l'Esecuzione del Contratto, Dott. Antonio Aschieri ha provveduto a verificare l'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione stipulata in data 06.10.2014, registrata agli atti dell'Ente e allegata alla Determinazione N. 284 del 3 Settembre 2014, tra la Direzione dell'Ente e il Presidente dell'Associazione Turistica Proloco Valperga Belmonte;

Di dare atto che l'Ente con propria nota prot. n. 534 del 29 febbraio u.s., all'oggetto "Convenzione per servizio di pulizia e raccolta rifiuti ed interventi di manutenzione ordinaria delle aree e degli arredi nell'area apicale del Sacro Monte di Belmonte: comunicazioni in merito e richiesta emissione fattura elettronica", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, informava l'Associazione Proloco Valperga Belmonte dell'intenzione dell'Ente di non avvalersi più della collaborazione e conseguentemente di non volere procedere al rinnovo della convenzione per l'anno in corso, motivandone la scelta;

Di dare atto che con la suddetta nota si informava l'Associazione che, in ragione delle valutazioni effettuate durante l'anno di validità della convenzione a cui è conseguito l'effetto che gli interventi originariamente previsti all'art. 2) – punto 4 non sono stati posti in essere, si è ritenuto di stralciare la corrispondente voce di rimborso pari ad € 528,00 oltre IVA, chiedendo altresì di provvedere alla fatturazione elettronica del totale complessivo dovuto per gli anni 2014/2015, come debitamente rimodulato;

Di provvedere pertanto a liquidare all'Associazione Turistica Proloco Valperga la somma complessiva pari ad € 3.606,83 IVA compresa come da loro fattura n. 1/PA del 30 marzo u.s., pervenuta all'Ente il 7 aprile 2016, protocollo n. 946, relativamente al rimborso spese per le attività svolte di cui alla convenzione sottoscritta fra le parti;

Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base nelle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 22590 – MISSIONE 9 Programma 03						
ANNO DI COMPETENZA *Obbligazione giuridicamente perfezionata*			**ANNO DI IMPUTAZIONE** *Servizio reso ed esigibilità obbligazione*		**ANNO DI IMPUTAZIONE** *Servizio reso ed esigibilità obbligazione*	
	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO
1	2014	4.230,96	2015	3.606,83	2016	00

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;

Di dare atto che il funzionario contabile dell'Ente procederà all'applicazione dell'art. 1 comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge stabilità 2015) – relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment) relativamente al servizio di cui trattasi;

Ponzano Monf.to, 24/05/2016

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena De Filippis

F.to ……

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 24/05/2016 e pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Ponzano Monf.to, 24/05/2016

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena De Filippis

F.to ……

AREA PIANIFICAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO
Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Aschieri
Referente Istruttoria: Rag. Sara Pistono