ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI

Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800
COD. FISC./ P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia
Iscritti nella lista del Patrimonio Mondiale nel 2003

ATLAS
Centro di Documentazione
Sacri Monti, Calvari e Complessi devozionali europei

DETERMINAZIONE

N. Progr. 132 Data 25/05/2016

☐ di impegno di spesa
☒ senza impegno di spesa

OGGETTO: XVIII EDIZIONE PEREGRINATIO 2016 A PIEDI DAL SACRO MONTE DI ORTA AL SACRO MONTE DI VARALLO. INDIZIONE PROCEDURA RDO PER SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN PER TRASPORTO PARTECIPANTI EVENTO AI LUOGHI DI PARTENZA CAMMINATA

CAP. 31010 missione 1 programma 3
CIG Z061A02382

IL DIRETTORE

Dato atto che anche per il corrente anno l'ente di gestione ha in corso l'organizzazione dell'evento Peregrinatio , a piedi dal Sacro Monte di Orta al Sacro Monte di Varallo, in quanto rappresenta ormai una manifestazione consolidata in relazione alle molteplici richieste dei fruitori e visitatori dei due Sacri Monti, ed è una passeggiata e camminata che è giunta ormai alla diciottesima edizione in relazione ai successi ottenuti negli anni passati assumendo altresì la caratteristica di manifestazione ricorrente ai quali molti partecipanti sono stati fedeli sin dalle sue prime edizioni;

Evidenziato che la gestione ed organizzazione di tale evento richiede da parte dell'ente di gestione la predisposizione di una serie di atti necessari per l'organizzazione del trasporto in pullman e battellini, realizzazione magliette e pane del pellegrino, realizzazione merende e rinfresco lungo il percorso, consegna attestati di partecipazione ecc come da relazione agli atti nei fascicoli istruttori che individuano le modalità di organizzazione evento e relative forniture materiale

Ricordato che tale manifestazione:

- vede la partecipazione e la collaborazione anche del gruppo alpini, e AIB e Pro Loco di Civiasco che offrono il proprio aiuto e collaborazione sia nelle fasi organizzative, con la preventiva pulizia dei sentieri, che nelle giornata di cammino organizzando un punto ristoro;

- occorre procedere con le seguenti forniture e nella fattispecie:
  - L'acquisto di magliette
  - L'acquisto della pagnotta del pellegrino da assegnare ad ogni partecipante
  - Il noleggio del pullman per trasposto Sacro Monte Varallo / Sacro Monte Orta
  - Noleggio battellini per tratta Orta San Giulio /Pella
  - La richiesta di assistenza di un automezzo della CRI delegazione locale che assista i pellegrini sull'altra sponda del lago d'Orta
  - La gestione di un punto di ristoro lungo il cammino in prossimità della Colma

- L'organizzazione al termine della camminata della merenda del pellegrino con la consegna degli attestati di partecipazione

Dato atto che occorre procedere alla verifica dei costi di servizio noleggio pullman per i diversi collegamenti e spostamenti dei partecipanti all'evento Peregrinatio edizione 2016 nei punti di partenza della camminata con

Visto il nuovo Codice degli appalti, D. Lgs 18/04/2016 n° 50, che abroga il D. Lgs 12/04/2006 n° 163 e una importante parte del D.P.R. 05/10/2010 n° 207 oltre a rendere non più legittima l'applicazione della "Direttiva per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia" ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 12/04/2006 n° 163 approvata con Delibera di Consiglio Direttivo dell'ente n° 36 del 17/06/2016;

Richiamato l'art. 7, comma 2, del D.L. n° 52/2012, convertito nella legge 06/07/2012 n° 94 che estende a tutte le PP.AA l'oobligo di utilizzare M.E.P.A. per acquisti di importo inferiore alle soglie comunitarie;

Visto l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che stabilisce in 1.000,00 € l'importo quale soglia al di spora del quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate all'uso del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa);

Dato atto che la natura giuridica del MEPA non risulta essere una nuova procedura di scelta del contraente, ma è più semplicemente uno strumento per gestire procedure già previste dalla normativa vigente in materia di appalti e forniture di beni e servizi, oltre a indagini di mercato;

Ritenuto, vista l'urgenza e l'importo inferiore a 40.000,00 €, di adottare la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, a ditta specializzata conosciuta per la capacità e professionalità di intervento, preceduta da formale indagine di mercato esperita attraverso la piattaforma Mepa, www.acquistinretepa.it, come suggerito da specifica linea guida dell'ANAC relativa all'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Visti i documenti tecnici e amministrativi utili a attivare la procedura di indagine di marcato per addivenire alla scelta del contraente, prodotti dal Settore Finanza e Contabilità, agli atti dell'Ente ed in particolare

- Foglio patti e condizioni del servizio
- Modello richiesta dati aziendali in conformità alle vigenti normative

Dato atto che alla presente fornitura viene assegnato il codice CIG: **Z061A02382**

Definito di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Responsabile dell'area Economico Finanziaria dell'Ente , Rag. Roberto Comola nonché Direttore esecutivo del contratto ai sensi dell'art. 111, comma e del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 e che il medesimo si avvarrà della collaborazione dell'istruttore amministrativo assegnato all'area contabile – Sig.ra Coppo Francesca quale direttore operativo dell'art. 101 comma 4 del D.Lgs. 18.04.2016, n.50;

Vista la disponibilità al Cap. 31010 Missione 1 Programma 3 del Bilancio di previsione 2016

Vista ed approvata l'allegata documentazione e nella fattispecie tipologia del servizio di noleggio da inoltrare al sistema MEPA a corredo della richiesta di offerta, documentazione parte integrante e sostanziale della presente

Evidenziato che la RDO , in adempimento sia alla normativa sia ai criteri di scelta del mercato elettronico, non verrà inviata a tutti i fornitori accreditati dal sistema per tale tipologia di prodotto ma al massimo a due ditte scelte a discrezione dal responsabile del procedimento, in grado di effettuare il servizio nei dettagli e nelle modalità previste dalla documentazione allegata senza modifiche alcune ;

Visti:

1. La L.R. 29 giugno 2009, n.19 e s.m.i., così come modificata dalla Legge Regionale 3 agosto 2015, n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
3. Il Decreto del Commissario Straordinario n. 10 del 02.04.2015 di nomina del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;
4. la L.R. n. 7/2001;
5. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
6. l'articolo n. 26, comma 3 della L. 488/1999;
7. il decreto del Commissario Straordinario n. 01 del 12/01/2016 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
8. la "Direttiva per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia" ai sensi del D.lgs n. 163/2006" approvata con deliberazione del Consiglio n. 36 del 17/06/2014;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Commissario Straordinario con Decreto n. 01/2016;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1. **di provvedere** all'indizione di una procedura negoziata per la fornitura oggetto della presente e nella fattispecie servizio di noleggio pullman con conducente per i diversi servizio di collegamento e spostamento dei partecipanti alla manifestazione Peregrinatio edizione 2016 in calendario per il prossimo 11 giugno 2016;

2. **di approvare** lettera di invito alle ditte – foglio patti e condizioni di fornitura

3. **di dare atto che** :

- la richiesta di offerta RDO in adempimento sia alla normativa sia ai criteri di scelta del mercato elettronico non verrà inviata a tutti i fornitori accreditati dal sistema per tale tipologia di prodotto ma al massimo a due ditte scelte a discrezione dal responsabile del procedimento, in grado di effettuare il servizio nei dettagli e nelle modalità previste dalla documentazione allegata senza modifiche alcune ;
- la commissione di gara sarà nominata successivamente ad avvenuto ricevimento delle offerte da parte del sistema MEPA
- si procederà all'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa pervenuta al sistema elettronico

- di procederà con successiva determinazione dirigenziale all'affidamento della fornitura alla ditta aggiudicataria in adempimento alle procedure del sistema MEPA al relativo impegno di spesa ed imputazione dei costi di fornitura a carico del Cap. 31010 – missione 1 – programma 3 del bilancio corrente dell'ente

Ponzano Monf.to, 25/05/2016

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena De Filippis

f.to……

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 25/05/2016 e pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Ponzano Monf.to, 25/05/2016

IL DIRETTORE
Dr.ssa Elena De Filippis

f.to ……

Area Economico Finanziaria
Responsabile del procedimento : Roberto Comola f.to
Referente istuttoria amm.vo : Francesca Coppo

PROCEDURA NEGOZIATA SU PIATTAFORMA ELETTRONICA

M.E.P.A.

FORNITURA SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE PER SERVIZIO DI COLLEGAMENTO PARTECIPANTI XVIII EDIZIONE PEREGRINATIO 2016 IN CALENDARIO IL 11/06/2016 AI PUNTI DI PARTENZA CAMMINATA

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA RDO

CIG NRO **Z061A02382**

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI DELLA RDO
MODALITA FORNITURA

L'Ente di Gestione dei Sacri Monti con determinazione dirigenziale n° 132 del 25/05/2016 ha indetto una procedura per l'affidamento in economia del servizio di noleggio pullman per lo spostamento dei partecipanti alla manifestazione Peregrinatio edizione 2016 " A piedi dal Sacro Monte di Orta al Sacro Monte di Varallo in calendario il prossimo 11 giugno 2016 ai punti di partenza della camminata

L'offerta economica e la documentazione qui allegata dovranno pervenire all'Ente conformemente alle regole fissate dal mercato elettronico.

Oltre alla documentazione generata in automatico dal sistema MEPA la ditta che presenterà l' offerta economica dovrà allegare anche la seguente documentazione, pena l'esclusione dalla gradutoria ed in particolare:

- dichiarazione sottoscritta – atto notorio tracciabilità flussi finanziari
- presa visione e sottoscrizione dell'allegato 1, nonché dichiarazione di disponibilità allo svolgimento del servizio secondo le esigenze specifiche di orario specificate nella documentazione di gara
-

L'aggiudicazione verrà assegnata alla ditta che presenterà l'offerta complessiva economicamente più vantaggiosa, considerata nell'intera globalità del servizio e qui di seguito specificato:

n. 1 bus alle ore 6,00 del mattino da Varallo Sesia (Piazza Stazione FFSS) al Sacro Monte di Orta con rientro vuoto con **54 posti**. Il pullman deve svolgere il servizio solo per la tratta Varallo Sesia/Orta San Giulio, con un impegno orario per il tragitto di circa 3 ore massimo, non svolge nessuna funzione nelle restanti ore della giornata

n. 2 bus tra le ore 18.00/19.00 del pomeriggio/sera – da Varallo Sesia, (Partenza Funivia) al Sacro Monte di Orta, da **64 posti** ciascuno con rientro vuoto. La tipologia del servizio è finalizzata solo dalle ore 18.00/18.30 partenza da Varallo Sesia al raggiungimento della località Orta San Giulio e non servono ulteriori servizi aggiuntivi.
Il servizio di noleggio che la vostra ditta dovrà svolgere è solo e limitato alle tratte e agli orari sopra indicati e pertanto non è necessario il noleggio per l'intera giornata di nessun dei pullman sopra indicati

Data e giorno di esecuzione del servizio : 11 giugno 2016

Le tipologie di pullman sopra descritte sono vincolanti, l'ente non può optare per pullman con differenti disponibilità di posti a sedere in relazione al numero di partecipanti fatto salvo i limiti globali di 54 posti alle ore 6.00 del mattino e n° 128 globali nel servizio in programmazione alla sera alle ore 18.00/19.00

La commissione dopo la valutazione ed approvazione della documentazione, espletate le dovute verifiche procederà all'affidamento alla ditta risultata vincitrice nonché provvederà nell'imputazione della spesa al bilancio dell'ente unitamente all'approvazione della lettera contratto / buono d'ordine.

Eventuali ritardi e/o inadempienze nella consegna comporteranno l'applicazione di una penale di € 50.00 giornaliere che verranno decurtate dall'ammontare complessivo.

Il pagamento in deroga al sistema mepa, **avverrà entro 60 giorni** dalla data della fattura, dopo l'espletamento delle seguente procedure e nella fattispecie :

- verifica regolare esecuzione della fornitura presso le diverse sedi operativa rispetto alla tipologia e quantità di prodotto indicata nella lettera contratto/buono d'ordine;
- ad avvenuto acquisizione di DURC (Documento unico regolarità contributo) debitamente richiesto da parte dell'ente allo sportello unico previdenziale

La fattura in formato elettronico , corredata dalla copie delle singole bolle di consegna presso le diverse sedi operative , dovrà essere intestata a :
ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI, Cascina Valperone n.1- 15020 Ponzano Monferrato (Al)- C.F./P.IVA 00971620067 **e spedita secondo le nuove disposizioni relative alla fatturazione elettronica ai sensi del decreto ministeriale n. 55 del 03/04/2013. Codice assegnato da IPA alla nostra amministrazione: UFHVQH.**

Sulla fattura dovrà essere riportato unitamente alla descrizione della fornitura il numero di CIG indicato all'oggetto della presente lettera e nella fattispecie **CIG NRO Z061A02382** unitamente all'indicazione dell'applicazione dello split payment.

La mancanza sul documento contabile/fattura elettronica del CIG sopra indicato , la non indicazione dello split payment dell'IVA, saranno oggetto di rifiuto del documento al portale della fatturazione elettronica.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i.. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

La Ditta, con la firma apposta sulla documentazione da inoltrare all'ente nonché sulla successiva stipula di lettera contratto a seguito di affidamento fornitura, manifesta il proprio consenso, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, a che i dati che lo riguardano, sopra citati, siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate nella lettera a) art. 4 del citato decreto."

Si comunica infine che la presente procedura di acquisto viene gestita dall'ufficio dell'area Economico finanziaria dell'ente ed in particolare:

Responsabile del procedimento : Rag. Roberto Comola
Responsabile Area Economico Finanziaria : Rag. Roberto Comola
Referente istruttoria: Sig.ra Francesca Coppo

Informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richiesta ai seguenti recapiti:
Area Economico Finanziaria – tel 0322/911960 – ed ai seguenti recapiti mail in quanto referenti di procedura: francesca.coppo@sacri-monti.com

Visto ed Approvato dal direttore Ente Gestione
Dott.ssa Elena De Filippis

DA RESTITUIRE ALL'ENTE IN ALLEGATO AI DOCUMENTI GENERATI DAL SISTEMA MEPA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto ……..…….nato a …….……..il ……..…..

residente in…….…….via …….….. n ……...

In qualità di legale rappresentante dell'impresa……..……..

con sede in……..…Via …….…….n……..

cod. fiscale…….……p.IVA…….....……

DICHIARA

Che, come stabilito dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il c/c bancario o postale sotto riportato è "DEDICATO", anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche:

IBAN:

BANCA _____ AGENZIA DI _____

ACCETTA E SOTTOSCRIVE ESPRESSAMENTE LA SEGUENTE CLAUSOLA PER

La ditta affidataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 13.08.2010, n. 136, ovvero utilizzerà in via esclusiva il conto corrente bancario sopra dichiarato per ricevere i pagamenti relativi all' affidamento fornitura / servizio

Cig nro Z061A02382– RDO FORNITURA SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE PER ORGANZZAZIONE E SVOLGIMENTO EVENTO PEREGRINATIO EDIZIONE 2016

La presente dichiarazione fa parte integrante e sostanziale del contratto.

Qualora le transazioni dovessero essere eseguite in modo difforme a quanto stabilito dalla Legge 13.08.2010, n. 136, ovvero senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa il contratto di affidamento verrà risolto.

Dichiara inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. D.lgs 196/2003)

Luogo e data _____

Firma del dichiarante* _____

*La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documenti di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o elettronica o tramite un incaricato (art. 38 D.P.R. 445/2000)