



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG: Z8F22205D0	CUP:	Pratica: DET-31-2018	del: 09/02/2018
Determina: 29		del: 12/02/2018	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 13013	
OGGETTO: OGGETTO: INCARICO A PROFESSIONISTA ABILITATO PER REDAZIONE PRATICA PER L'OTTENIMENTO DELL'ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO (AI SENSI DELL'ART. 5 c. 1 DPR 151/2011) PER L' AUTORIZZAZIONE UBICATA AL SACRO MONTE DI VARALLO- PER. IND. STEFANO POLETTI CON STUDIO IN BORGOSIESIA (VC)			
Settore: Settore Tecnico e lavori pubblici			
Referente Istruttoria: elena.bellazzi			
Responsabile del procedimento: arch. Roberto Ottone			
Versione del testo: T_DET-31-2018_2.odt			

Preso atto che :

-con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di Gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;

-le finalità dell’Ente, definite dalla suddetta legge, sono

- conservare, gestire e valorizzare il complesso, integrato ed unico patrimonio storico, artistico, architettonico, naturalistico e culturale oggetto di protezione;
- tutelare e valorizzare gli aspetti tradizionali, devozionali e di culto presenti;
- promuovere e sviluppare la conoscenza e le attività di ricerca e di documentazione delle realtà oggetto di tutela e di valorizzazione e del complessivo sistema di questi complessi devozionali;
- mantenere e valorizzare le caratteristiche specifiche di eccezionale valore universale riconosciute dall’UNESCO, con l’iscrizione delle riserve speciali di cui al comma 1 nella lista del Patrimonio Mondiale il 3 luglio 2003;

-con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente;

-con delibera di Consiglio Direttivo 06 del 05/02/2018 sono state approvate le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2018 finalizzate alla descrizione degli elementi maggiormente significativi dello schema del bilancio di previsione 2018-2020 e alla definizione in linea generale dell’attività dell’Ente per l’anno 2018 proiettata anche sul successivo biennio economico;

- con la delibera n° 05 del 05/02/2018 il Consiglio Direttivo dell'Ente ha approvato il proprio programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;

-con la deliberazione del Consiglio n.06/2018 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell'Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n 06/2018 e del programma di attività approvato con la delibera n. 05/2018

IL DIRETTORE

Premesso che:

- tra le attività ordinarie dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti si individua tra l'altro la conservazione e gestione dei beni affidati in gestione;

- l' autorimessa ubicata al Sacro Monte di Varallo presso il parcheggio in prossimità della Pedonale della Madonna del Cuore è soggetta alla normativa di prevenzione incendi ai sensi del DPR 151/2011 - allegato I - e rientra tra le attività soggette a rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) da parte del competente Comando dei VV.F.;

- il Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Vercelli ha rilasciato per l'edificio sopra citato in data 24/04/2013 prot. 3590 "Attestazione di Rinnovo periodico di Conformità Antincendio" ai sensi del DPR 151/2011 allegato I - all'attività n. 75.1.A. , con validità fino al 22/03/2018;

Atteso che, stante la scadenza del periodo di validità, risulta necessario provvedere con urgenza al rinnovo del certificato a cura di tecnico con specifica abilitazione in materia ai sensi della L. 818/1984 e smi, per consentire l'utilizzo dell'autorimessa e dei relativi posti auto in essa contenuti;

Ricordato che:

- l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. recita testualmente "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di comprovata specializzazione anche universitaria ...";
- l'art. 3, comma 18, della L. 24 dicembre 2007, n. 244 "Legge finanziaria 2008" dispone la pubblicazione degli incarichi sul sito istituzionale dell'Ente;

Evidenziato che all'interno dell'Ente non sono presenti professionalità abilitate ad effettuare la prestazione oggetto del presente atto e pertanto necessario affidare all'esterno l'incarico di cui trattasi;

Considerata l'urgenza di affidare l'incarico legata ai tempi ristretti per l'ottenimento del certificato in scadenza il prossimo 22/03/2018, e l'importo esiguo delle prestazioni professionali inferiore a € 1000,00, si è ritenuto di procedere con la consultazione diretta di un solo professionista, operante in zona;

Vista la proposta di parcella del Per. Ind. Stefano Poletti con studio in Viale varallo 35, Borgosesia (VC), CF PLTSFN68M14L436F- p.iva022395220029- pervenuta al protocollo dell'Ente in data 01/02/2018 prot. 254/2018, che prevede un costo complessivo per la redazione della pratica di rinnovo del CPI pari a €. 600,00, così suddiviso:

- onorario	€. 600,00
- contrib. Previd 5%	€. 30,00

	€. 630,00
- IVA 22%	€. 138,60

Richiamati dal punto di vista procedurale i seguenti elementi normativi:

- L'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito nella legge 06.07.2012, n. 94, che estende a tutte le PP.AA. l'obbligo di utilizzare il MePa (Mercato elettronico della pubblica amministrazione) per acquisti di importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14.12.2013.
- L'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella legge 07.08.2012, n. 135, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP;
- Il parere n. 92 del 18.03.2013 espresso dalla Corte dei Conti – Sezione regionale della Lombardia che evidenzia che, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 95/2012 (convertito nella Legge 135/2012), i contratti stipulati in violazione degli obblighi di realizzare acquisti sui mercati elettronici sono nulli e costituiscono illecito disciplinare e contabile, cui corrisponde quindi un'unica ipotesi tipica di responsabilità amministrativa;
- L'art. 1, commi 502 e 503 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che stabilisce in 1.000,00 euro l'importo al di sopra del quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a valersi del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa);
- L'art. 36 del nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, che sancisce per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 euro la possibilità di effettuare affidamenti diretti;

Dato atto che la natura giuridica del MEPA non risulta essere una nuova procedura di scelta del contraente, ma è più semplicemente uno strumento per gestire procedure già previste dalla normativa vigente in materia di appalti e forniture di beni e servizi;

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 consente, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto, motivandolo adeguatamente;
- l'art.3 delle Linee Guida n.4 ANAC, di attuazione del D.Lgs 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26.10.2016, in materia di affidamento lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000;
- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016 che dispone che "l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art.30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole e medie imprese;

Dato atto che nel rispetto dei principi enunciati dall'art.30 del D.lgs 50/2016:

- il principio di economicità è garantito dal fatto che l'incarico per la redazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio prevede un'abilitazione specifica che i tecnici dell'Ente non possiedono e il professionista interpellato ha una sede vicina al Sacro Monte di Varallo;
- il principio dell'efficacia sarà rispettato, in quanto l'affidamento non è assegnato unicamente in ragione della convenienza del prestatore, ma anche per rispondere alle esigenze tecniche dell'Ente che deve risolvere la problematica con la massima soddisfazione per l'Ente;
- il principio della tempestività sarà assicurato dai termini ristretti fissati per la procedura;
- il principio della trasparenza viene garantito sia del rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 37 del D.lgs 33/2013 nonché dall'art. 29 del D.lgs.50/2016;

- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi in relazione all'importo del contratto;

Tenuto conto che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto di cui all'art.36- comma 2 lett a) del D.Lgs n.50/2016;

Dato atto inoltre che, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs 267/2000:

- l'oggetto del contratto con relative clausole essenziali è specificato nell'allegata bozza di lettera contratto;
- il contratto, di importo inferiore ai 40.000 euro, sarà stipulato con la forma prevista dall'art. 32, comma 14, del D.lgs n.50/2016, ossia mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- la procedura di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs.50/2016;

Ritenuta percorribile ed opportuna la procedura di affidamento diretto dell'incarico professionale per la redazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio ai sensi dell'art. 5 comma 1 DPR 151/2011 – all. I – attività n. 75.1.A, per l'autorimessa ubicata al Sacro Monte di Varallo, al Per. Ind. Stefano Poletti con Studio in Viale varallo, 35 – Borgosesia (VC), CF PLTSFN68M14L436F- p.iva022395220029- al di fuori della procedura Mepa, in considerazione della congruità del preventivo, della professionalità specifica, della vicinanza tra la sede operativa (o legale) dell'Ente e la sede del professionista e dell'importo molto basso dell'affidamento, inferiore a 1.000,00 euro, ossia al costo complessivo di € 600, oltre a cassa del 5% (euro 30) ed IVA sui precedenti importi al 22% (euro 138,60) per un totale di €. 768,70 IVA compresa;

Vista la disponibilità al Cap. 13013 Missione 01 Programma 03 del Bilancio triennale 2017/2019, approvato con Delibera di Consiglio n. 06 del 05/02/2018;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Responsabile del settore l'Arch. Roberto Ottone, nonché DEC del Servizio in oggetto ai sensi dell'art. 111, comma 2 del D.Lgs. 18.04.2016, n.50, che potrà avvalersi dell'assistenza della geom. Elena Bellazzi presente al Sacro Monte di Varallo per eventuali contatti/sopralluoghi in loco col professionista;

Acquisiti i seguenti documenti necessari a formalizzare correttamente la procedura di affidamento dell'incarico di riparazione dell'automezzo, depositati nell'istruttoria amministrativa e nella fattispecie:

- Codice CIG n° Z8F22205D0 per un importo pari ad € 630,00, come assegnato da ANAC alla procedura di affidamento dell'Ente per il servizio di cui all'oggetto.
- Documento unico di regolarità contributiva del Professionista rilasciato da EPPI in data 07/02/2018, con validità 120 gg., registrato al ns. prot. n. 310/2018 del 7/02/2018
- Documento di assunzione dell'obbligo della tracciabilità dei pagamenti dalla ditta sopra citata;

Vista la bozza di lettera contratto redatta dall'Area Tecnica, dove si esplicitano i termini dell'affidamento e le modalità di esecuzione del servizio in oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, di seguito riportata;

Confermato di non voler richiedere l'attivazione alcuna garanzia definitiva per l'affidamento, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla tenuto conto dell'importo limitato dell'affidamento di cui trattasi;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23

giugno 2011 n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 13013 missione 01 programma 03

ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)

Anno 2018 Importo lordo 768,60

ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)

Anno 2018 Importo lordo 768,60

Dato atto che ai sensi del D. Lgs 118/2011, le spese di cui all'oggetto sono esigibili nel corrente anno e sarà quindi cura del funzionario contabile provvedere direttamente al loro pagamento, imputandole al bilancio dell'Ente dietro emissione di regolare fattura, nei termini fissati dal contratto sopra richiamato;

Attestato che l'Ente:

- ha espletato le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva della ditta, come da documentazione agli atti dell'Ente.
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 bis, del Dlgs 81/2008 per le modalità di svolgimento della presente fornitura non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di materiale la cui prestazione ha una durata non superiore ai 2 giorni;
- non sussistono costi per la sicurezza per rischio di interferenza in quanto non sussistono interferenze;

Visti :

- la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001
- la delibera di Consiglio Direttivo n° 13 del 29/03/2017 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis , direttore dell'ente ;
- la L.R. 7/2001
- il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42)
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999
- la delibera del Consiglio Direttivo n° 06 del 05/02/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020
- il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3)

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n 06/2018

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1) di provvedere all'affidamento diretto dell'incarico professionale per la redazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio ai sensi dell'art. 5 comma 1 DPR 151/2011 – all. I – attività n. 75.1.A, per l'autorimessa ubicata al Sacro Monte di Varallo, al Per. Ind. Stefano Poletti con Studio in Viale varallo, 35 – Borgosesia (VC), CF PLTSFN68M14L436F- p.iva022395220029- al di fuori della procedura Mepa, in considerazione della congruità del preventivo, della professionalità specifica , della

vicinanza tra la sede operativa (o legale) dell'Ente e la sede del professionista e dell'importo molto basso dell'affidamento, inferiore a 1.000,00 euro, ossia al costo complessivo di € 600, oltre a cassa del 5% (euro 30) ed IVA sui precedenti importi al 22% (euro 138,60) per un totale di €. 768,70 IVA compresa, così come da preventivo di spesa pervenuto all'Ente al prot. Prot. 254/2018 del 01/02/2018, imputandone la spesa al Cap.13013 Missione 01 Programma 03 del Bilancio corrente;

2) di approvare la bozza di lettera contratto redatta dall'Area Tecnica, dove si esplicitano i termini dell'affidamento e le modalità di esecuzione del servizio in oggetto, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, di seguito riportata;

3) di confermare di non voler richiedere l'attivazione di alcuna garanzia definitiva per l'affidamento, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla qualora l'appalto venga affidato ad operatori economici di comprovata solidità, tenuto conto dell'importo limitato dell'affidamento di cui trattasi;

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n° 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

SPESA AL CAPITOLO 13013 missione 01 programma 03
ANNO DI COMPETENZA (*obbligazione giuridicamente perfezionata*)
Anno 2018 Importo lordo 768,60
ANNO DI IMPUTAZIONE (*servizio reso ed esigibilità obbligazione*)
Anno 2018 Importo lordo 768,60

5) Di impegnare e imputare a carico del Cap. 13013 Missione 01 Programma 03 del Bilancio triennale 2017/2019 l'importo di € 600,00 oltre a cassa del 5% (euro 30) ed IVA sui precedenti importi al 22% (euro 138,60) per un totale di €. 768,70 IVA compresa

6) Di dare atto che:

- l'Ente ha espletato tutte le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva della ditta incaricata;
- il funzionario contabile dell'Ente procederà relativamente all'impegno oggetto del presente atto all'applicazione all'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n° 190 (legge stabilità 2015) relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment);
- ai sensi del D. Lgs 118/2011 la spesa di cui all'oggetto è esigibile entro il 31.12.2017;
- è stato acquisito il Codice CIG n° Z8F22205D0 per un importo al netto degli oneri pari ad € 630,00, come assegnato da ANAC alla procedura oggetto della presente

7) Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Responsabile del settore l'Arch. Roberto Ottone, che potrà avvalersi dell'assistenza della geom. Elena Bellazzi presente al Sacro Monte di Varallo per eventuali contatti/sopralluoghi in loco col professionista;

8) Di individuare quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma e del D.Lgs. 18.04.2016, n.50, il Sig. Roberto Ottone, a cui spetterà la verifica della regolarità dei lavori svolti;

9) Di disporre che la liquidazione di quanto dovuto avverrà, previa verifica degli adempimenti di legge come disciplinati dalla lettera contratto sopra richiamata, dopo la formalizzazione del Certificato di regolare esecuzione da parte del DEC, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria.

10) **Di dare atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012

Allegato A) alla determinazione

Spett.le Studio tecnico
Per. Ind. Stefano Poletti

pec stefano.poletti@pec.eppi.it

Oggetto: Lettera contratto per affidamento incarico **“REDAZIONE PRATICA PER L’OTTENIMENTO DELL’ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODIO DI CONFORMITA’ ANTINCENDIO (AI SENSI DELL’ART. 5 c. 1 DPR 151/2011) PER L’ AUTORIZZAZIONE UBIcata AL SACRO MONTE DI VARALLO”**

Con determinazione dirigenziale n. del il Direttore dell’Ente di gestione dei Sacri Monti ha affidato alla Vostro Studio l’incarico per “REDAZIONE PRATICA PER L’OTTENIMENTO DELL’ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODIO DI CONFORMITA’ ANTINCENDIO (AI SENSI DELL’ART. 5 c. 1 DPR 151/2011) PER L’ AUTORIZZAZIONE UBIcata AL SACRO MONTE DI VARALLO”, in riferimento alla Vs. offerta ns. prot 254/2018 del 01/02/2018;

CIG Z8F22205D0

Oggetto del contratto: “REDAZIONE PRATICA PER L’OTTENIMENTO DELL’ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODIO DI CONFORMITA’ ANTINCENDIO (AI SENSI DELL’ART. 5 c. 1 DPR 151/2011) PER L’ AUTORIZZAZIONE UBIcata AL SACRO MONTE DI VARALLO”, attività comprendente prove fluidodinamiche impianti idrico antincendio, verifica impianti ed asseverazione impianti protezione attiva antincendio (esclusioni, Bolli, Diritti, Tasse).

L’importo contrattuale per la prestazione professionale sopra indicati risulta quindi:

onorario netto €. 600,00
CNPAIA 5% €. 30,00
totale €. 630,00
IVA22% €. 138,60
tot. Compl. €. 768,60

Lo Studio, sotto la propria responsabilità, è autorizzato a servirsi di eventuali collaboratori che siano necessari per lo svolgimento delle rilevazioni.

L'Ente garantisce l'assistenza durante le operazioni di rilevamento e ispezione con il proprio personale o operai specializzati.

La somma su indicata si intende comprensiva delle adozioni da parte della ditta delle misure necessarie a garantire lo svolgimento dell'attività in conformità alla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il contratto è stipulato "a corpo", ai sensi dell'art.3, co 2, lettere "ddddd" del D.lgs 18 aprile 2016, n°50.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Responsabile dell'area Tecnica Arch. Roberto Ottone, che potrà avvalersi della collaborazione dell'istruttore tecnico Geom. Elena Bellazzi, che vengono incaricati del controllo, assistenza e coordinamento dei tecnici durante la realizzazione dell'intervento. Il Direttore Esecutivo del Contratto è l' Arch. Roberto Ottone

Il professionista ha dichiarato il possesso di assicurazione professionale con polizza RC Professionale.

L'Ufficio tecnico dell'Ente si impegna a fornire ogni documentazione in suo possesso che sia ritenuta utile per lo svolgimento dell'incarico;

Fermo restando che con l'accettazione dell'incarico, lo Studio tecnico Per. Ind. Stefano Poletti dà atto che quanto prodotto rimarrà di proprietà dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, i professionisti si impegnano a consegnare tutto il materiale progettuale sia in formato PDF che in formato DWG (qualora vengano prodotte tavole di progetto).

Le tempistiche e tappe di lavoro relative all'intervento saranno le seguenti:

Pagamenti.

Il corrispettivo verrà liquidato in unica soluzione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa acquisizione della regolarità contributiva della ditta, ad avvenuta consegna dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio al Comando provinciale dei V.V.F.

Si ricorda che la vigente attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio ha scadenza al 22/03/2018.

Copia della documentazione inviata dovrà essere consegnata all'Ente in formato digitale.

Penali.

In caso di mancato rispetto del termine indicato per la conclusione dei lavori verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

La penale di cui al presente articolo non potrà comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo previsto. Qualora ciò si verificasse l'amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto la parte di attività regolarmente svolta sino a quel momento.

Garanzie definitive.

Non si ritiene necessario il deposito della garanzia definitiva e della polizza assicurativa che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione, previste ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 all'art.103 comma 1 e 7, fermo restando che la ditta, con la firma del contratto, dichiara di essere in possesso di assicurazione professionale.

Fatturazione.

La fattura dovrà essere intestata a:

ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI, Cascina Valperone n.1- 15020 Ponzano Monferrato (AL)- C.F./P.IVA 00971620067 e spedita secondo le disposizioni relative alla fatturazione elettronica ai sensi del decreto ministeriale n. 55 del 03/04/2013.

Codice assegnato da IPA alla nostra amministrazione: UFHVQH.

Sulla fattura dovrà essere riportato, unitamente alla descrizione della fornitura, il numero di codice

CIG assegnato, ovvero **CIG Z8F22205D0**

La mancanza di tale dato dalla fatturazione elettronica, sarà motivo di rifiuto del documento contabile da parte del sistema d interscambio/fatturazione elettronica. La liquidazione dell'importo dovuto avverrà entro 30 giorni dall'avvenuta accettazione della fattura in formato elettronico dal sistema interscambio, con bonifico bancario e previa acquisizione di regolare DURC della ditta.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

SULLE FATTURE EMESSE DALLA VS. DITTA LA SOMMA CORRISPONDENTE ALL'IVA RISULTA SOGGETTA A SCISSIONE DEI PAGAMENTI DA VERSARE DIRETTAMENTE ALL'ERARIO AI SENSI DELL'ART.17 TER DEL DPR 633/1972. Il funzionario contabile dell'ente procederà pertanto all'applicazione dell'art.1, comma 626, lettera b) della legge 23.12.2014 n°190 (legge di stabilità 2015) - relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment)

Risoluzione del contratto.

La stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

a) frode nell'esecuzione dei lavori o altri casi di cui al Codice dei contratti;

b) inadempimento alle disposizioni contrattuali o della direzione lavori circa i tempi di esecuzione;

c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;

d) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;

e) sospensione dei lavori da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo;

f) rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;

g) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;

h) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;

l) perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

La stazione appaltante risolve il contratto anche nel caso l'appaltatore abbia prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci.

L'appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

La Ditta, con la firma apposta sulla presente, manifesta il proprio consenso, ai sensi dell'art. 23 D.lgs. 30/06/2003 n. 196, a che i dati che lo riguardano, sopracitati, siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate nella lettera a) art. 4 del citato decreto.

Disposizioni finali.

Si ricorda infine quanto segue:

- a) i prezzi sono da intendersi fissi come sopra indicato.
- b) l'ente procederà prima dell'emissione di mandato di pagamento alla verifica della regolarità contributiva della vostra ditta;
- c) il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico della ditta appaltatrice.

Distinti saluti.

Il Direttore dell'Ente
Dott.ssa Elena DE FILIPPIS
(fimato digitalmente)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI